

Принято на заседании
педагогического совета №1
от 28.08 2025 г.

Утверждаю:
Приказ № 409а от 28.08 2025
Н.И. Минеева



**План образовательной работы
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения г. Владимира
«Центр развития ребенка – детский сад №24»**

на 2025 -2026 учебный год

Структура годового плана

1.	Анализ результатов работы за предыдущий учебный год
1.1	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни
1.1.1.	Показатели уровня физического развития, динамика здоровья дошкольников МБДОУ №24 за 2024 -2025 уч. год в сравнении с предыдущим.
1.1.2.	Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.
1.1.3.	Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОУ
1.2.	Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса
1.2.1.	Психолого – педагогические условия
1.2.2.	Материально – технические условия
1.2.3.	Развивающая предметно – пространственная среда
1.3.	Анализ кадровых условий
1.3.1.	Мониторинг уровня развития профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога
1.3.2.	Циклограмма проблем в работе воспитателей и специалистов ДОУ
1.3.3.	Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности
1.4.	Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом
1.4.1	Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ
1.4.2	Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДОУ и СОШ
1.4.3	Анализ результатов работы с социумом
1.5.	Анализ результатов коррекционно-логопедической работы с детьми дошкольного возраста
1.6.	Результаты освоения образовательной программы ДОУ по образовательным областям: социально – коммуникативное развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие, познавательное и речевое развитие
1.7.	Анализ итогов административно-хозяйственной работы и медико – социальных условий пребывания детей в ДОУ
1.8	Общий вывод по первому разделу годового плана
2.	Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса
2.1.	Организационно-педагогическая работа
2.1.1.	Подготовка и проведение педагогических советов
2.1.2.	Циклограмма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы
2.1.3.	План-график внутрифирменного обучения педагогов по повышению квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО
2.1.4.	Циклограмма работы творческих, профессиональных групп педагогов

2.1.5.	Циклограмма внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инновационной деятельности
2.1.6.	Циклограмма самообразования педагогов
2.1.7.	Циклограмма обучения на курсах повышения квалификации, аттестации педагогов
2.1.8.	Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогов на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности
3.	Система мониторинга в ДОУ
3.1	Циклограмма форм и видов контроля заведующей ДОУ
3.2	Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по ВМР
3.3	Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по АХЧ
7.	Организация работы по взаимодействию со школой и окружающим социумом
8.	Циклограмма работы с родителями.
9.	Календарный план воспитательной работы на 2025-2026 уч.год
10.	Циклограмма административно – хозяйственной работы
11.	Программа (план) ВСОКО

Общая информация «Визитная карточка»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира «Центр развития ребёнка - детский сад № 24»	
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение
Контакты детского сада, адрес	600017, г. Владимир, ул. Сакко и Ванцетти, 41 А Проезд: остановка «Центральный рынок», «Центральный парк КиО»
Режим работы	12-ти часовой (06.30 - 18.30) 5 дней в неделю; выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни
Телефон	4(922)53-19-66, 53-15-88
Адрес электронной почты	ds24@vladedu.ru
Адрес сайта	http://ulybka24.dou.obrazovanie33.ru/
Лицензия	серия РО № 030020 от 17.01.2012 рег.№2619, приложение №1 к лицензии на право дополнительного образования детей (серия 33 П 01 №0001434 от 02.06.2015г. №579)
Руководитель учреждения Педагогический коллектив МБДОУ №24 (персональные сведения о педагогических см. Приложение №1):	Минеева Надежда Ивановна, заведующий, высшее педагогическое образование; общий педагогический стаж работы – 43 года, руководство в данном учреждении – 20 лет; в 2020 г. прошла аттестацию на соответствие занимаемой должности. - зам.зав. по УВР -1, учитель-логопед - 2, музыкальный руководитель- 2, педагог- психолог, воспитатель - 11 • Доля педагогов, имеющих профессиональное высшее образование – 12 чел. –80 % , из них дошкольное – 7 чел. - 46% • Доля педагогов, имеющих среднее специальное профессиональное образование – 3 чел. – 20%, из них дошкольное – 3 чел. - 20% • Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационную категорию - 15 чел.- 100% , в т.ч. - высшая квалификационная категория - 7 чел.- 46%,

	- 1 квалификационная категория - 8 чел.-54 %
Проектная мощность ДОУ	11 групп (функционируют 7)
Условия для полноценного интеллектуального развития дошкольников (материально-техническая база, оборудованные кабинеты).	Музыкальный зал Физкультурный зал Групповые комнаты – 7 шт., из них 7 со спальнями (4 группы переданы по договору безвозмездной аренды гимназии №3) Методический кабинет Кабинет музыкального руководителя Медицинский кабинет, процедурная Кабинет педагога-психолога Кабинет учителя-логопеда Пищеблок Прачечная Складские помещения
На территории ДОУ имеются	Прогулочные площадки с оборудованными верандами и малыми формами – 11 шт. Спортивная площадка Уголок леса«Поляна сказок» Дорожная разметка

Образовательный процесс в ДОУ №24 в 2024-2025 гг. был организован в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 24», разработанной с учетом содержания:

- Федеральной образовательной программы дошкольного образования (приказ Министерства просвещения РФ №1028 от 25.11.2022 г.)
- Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (приказ Министерства просвещения РФ №1022 от 24.11.2022 г.)
- Годовым планом работы учреждения, спроектированным в соответствии со спецификой детского сада на основе анализа состояния системообразующих факторов, с учетом мнения родителей, социального заказа, уровня профессиональной компетентности педагогического коллектива;
- Комплексно-тематическим планированием образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста.

Используемые методы педагогических технологий:

	Методы педагогических технологий:	Авторы
1	Методы педагогической технологии: метод проектов	Д. Дьюи, У. Килпатрик
2	Методы педагогической технологии, основанной на ТРИЗ	Г.С. Альтшулер, Н.Н. Хоменко, Т.А. Сидорчук
3	Методы педагогической технологии развивающих игр «Логические блоки Дьенеша»	З. Дьенеш
4	Методы педагогической технологии деятельностного подхода	А.В.Запорожец, А.Н.Леонтьев, С.Л.Рубинштейн
5	Методы личностно-ориентированной технологии	В. В. Давыдов, Л.В. Занков, А.В. Петровский,
6	Методы игровой технологии	Л. С. Выготский А. Н. Леонтьев, А. В. Запорожец, Д. Б. Эльконин

1. Анализ результатов работы за предыдущий учебный год Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Ежегодно одной из ведущих задач работы детского сада при реализации приоритетного физического направления развития детей является формирование осознанной установки дошкольников на здоровый образ жизни, развитие положительных личностных качеств и активной жизненной позиции по отношению к собственному здоровью.

Для решения этой задачи в детском саду созданы условия для организации

здоровьесберегающей среды (в физкультурном зале обновился и пополнился спортивный инвентарь, имеется сухой бассейн, большой летний бассейн для купания детей в летний период, ежегодно пополняются физкультурные уголки на группах), спортивный комплекс на улице, оборудована спортивная площадка, имеются площадки для игры в баскетбол, волейбол и футбол

- медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием, имеется медицинская литература для просвещения родителей, используются различные формы деятельности в работе с детьми: непосредственно-образовательная и игровая деятельность, профилактическо-оздоровительные мероприятия (закаливание, витаминизация, профилактика простудных заболеваний, нарушения осанки, плоскостопия, обучение точечному массажу, упражнения по охране зрения), соблюдаются норма двигательной деятельности во всех режимных моментах, принципы рационального питания (выполнение режима питания, калорийности, гигиены приема пищи, индивидуальный подход к детям во время приема пищи), спортивные праздники, развлечения, согласно годовому плану работы ДОУ. В своей работе руководствуемся: Федеральным законами, Уставом МБДОУ, санитарными нормами и правилами СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей молодежи."

ПОКАЗАТЕЛИ

уровня физического развития, динамика здоровья дошкольников

МБДОУ №24 за 2024-2025 уч. год в сравнении с предыдущим.

Количество детей, посещающих МБДОУ - 152

в 2024 -2025 у.г. функционировало 7 групп

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Всего	215	203	152
Ясли	27	23	24
Сад	188	180	128

Распределение детей по группам здоровья в %

Группы здоровья	2022-2023	2023-2024	2024-2025
I	41	43	48
II	55	54	47
III	3,5	3.0	5
IV	0	0,5	-
V	0,4	-	-

Физическое развитие детей в %

	2023-2024	2024-2025
нормальное	97.9	97.0
С отклонением	2.1	3
1. низкий рост	0	0
2. избыток массы тела	2,1	3
3. дефицит массы тела	0	0

У вновь поступивших в 2024 году на первом месте – болезни глаз со снижением зрения, на втором месте – заболевания костно-мышечной системы, на третьем – задержка речевого развития и появляется избыточный вес.

Пропуск дней по болезни одним ребёнком

	2022-2023	2023-2024	2024 - 2025
В среднем по ДОО	16,1	12,1	12.0
Ясли	18,4	18,5	15.0
сад	16,4	11,2	12.1

Индекс здоровья в %

(число детей, не болевших в течение года ни разу, от среднесписочного состава детей)

	сад	ясли
2022	16	12
2023	16	13
2024	16	13

Результаты оздоровительной работы

Индекс здоровья находится на среднем уровне (средние цифры индекса здоровья составляют 14-15 а это около 49-48%).

В период 2024 - 2025 у.г. детей с нарушениями здоровья, вызванными адаптацией к дошкольному образовательному учреждению не выявлено.

Распределение детей по группам здоровья имеют тенденции к улучшению, увеличивается количество детей 1,2 групп здоровья, отсутствовала кишечная инфекция, был 1 карантин по ветрянке и 1 по скарлатине.

Большое внимание в дошкольном учреждении уделялось адаптации вновь поступивших детей, действовала система работы с родителями по подготовке детей к детскому саду. Педагоги ДОО обеспечивали решение воспитательно-образовательных задач уже в период привыкания ребенка к новым условиям и тем самым ускоряли и облегчали протекание адаптационного процесса.

Оценка нервно-психического развития детей раннего возраста при поступлении в детский сад, которую проводили воспитатели, дала возможность планировать индивидуальную работу с детьми по всем задачам воспитания и развития в соответствии с требованиями программы.

Специалисты дошкольного учреждения учитель-логопед, педагог-психолог направляли свою деятельность на создании среды, способствующей максимальному сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, предупреждению у них трудностей в развитии, а при необходимости их своевременному преодолению. Учитель-логопед, педагог-психолог строили свою

работу по следующим направлениям: здоровьесберегающее, диагностическое, профилактическое, коррекционно – развивающее, консультативно- просветительское.

При организации образовательного процесса соблюдается соотношение различных видов деятельности дошкольников с учетом требований к максимальной нагрузке на детей в организованных видах деятельности. Непосредственно-образовательная деятельность проводится с учетом возрастных особенностей детей, в течение дня обеспечивается баланс разных видов активности детей: интеллектуальной, физической, игровой и т.д., при распределении нагрузки учитываются индивидуальные и психологические особенности ребенка.

Проблема состояния здоровья, физического развития детей остаётся актуальной и требует продолжения работы в данном направлении

Организационная работа по физическому воспитанию детей проводится с учетом состояния здоровья детей и осуществлялась воспитателями групп при регулярном контроле со стороны медицинской сестры и руководством ДОУ.

Физическое воспитание в дошкольном учреждении осуществляется в соответствии с образовательной программой МБДОУ № 24

Физкультурно-оздоровительная работа направлена на развитие физических качеств - скоростных, силовых, гибкости, выносливости, координации; накопление и обогащение двигательного опыта детей - овладение основными двигательными режимами (бег, ходьба, прыжки, метание, лазанье); формирование потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании, организацию профилактической и коррекционной работы с воспитанниками.

В системе физического воспитания в детском саду используются следующие организованные формы работы двигательной деятельности детей:

- физкультурные занятия;
- утренняя гимнастика;
- подвижные игры и физические упражнения на прогулке;
- спортивные упражнения;
- досуги физкультурной направленности.
- спортивные праздники, развлечения.

Согласно программе проводились следующие спортивные мероприятия:

Физкультурные досуги и развлечения в 2 мл.гр.: «Мой веселый, звонкий мяч», «Грибная электричка», «Прогулка в зимний лес», «Мы едем в зоопарк», «Военные летчики», «Здравствуй, милая весна!», «Шалунишки».

Развлечения, физкультурные досуги в сред.гр.: «Вот какие мы большие», «Стозатей от осени», «Давайте жить дружно!», «Мы мороза не боимся», «Чьи следы?», «Будем как солдаты», «Как зима с весной встретилась», «Азбука дорог», «Веселый стадион».

В старших и подготовительных группах: «Прогулка в осенний лес», «Осенние старты», «Сундучок народный игр», «Малые зимние Олимпийские игры» в подготовительных группах, «Зимние забавы» в старш. гр., «День защитника Отечества», «Веселые старты» с детьми подготовительных групп и первоклассниками СОШ № 8, гимназия №3 г. Владимир.

«Космическое путешествие»

Ведется работа по дополнительному образованию спортивной направленности на договорной основе с ООО "Олимпиец".

В течение учебного года проводятся следующие типы физкультурных занятий:

- классические занятия (по схеме: вводно-подготовительная часть, основная, заключительная части).
- игровые занятия (с использованием игр: народные подвижные игры, игры-эстафеты, игры-аттракционы и т.д.).
- занятия тренировочного типа (ходьба, бег, строевые упражнения, спортивные игры, упражнения в лазании, акробатические элементы, упражнения с мячом и т.д.).
- сюжетные занятия - комплексные (объединенные определенным сюжетом, спортивное ориентирование, с викторинами и т.д.).

привитие элементарных навыков по уходу за собой и оказанию первой медицинской помощи).

- тематические занятия (с одним видом физических упражнений).
- контрольно-проверочные занятия (выполнение отставания в развитии моторики ребенка и пути их устранения).

Образовательная деятельность строится на основе индивидуальных, возрастных особенностей каждого ребенка, поддержки инициативы детей, взаимодействия с педагогами ДООУ, сотрудничества с семьей.

Большое внимание уделяется работе с родителями, используются разнообразные формы работы:

- консультации, беседы: «Зачем дошкольнику физкультура», «Чем занять ребенка в зимние праздники», «Польза от батута для здоровья малыша»;
- памятки, листовки: «Что должен уметь ребенок к школе», «Игры на формирование правильной осанки», «Оздоровляющие игры для часто-болеющих детей»;
- совместные праздники, занятия, утренняя гимнастика;
- фотоотчеты о проведенных спортивных мероприятиях на сайте ДООУ.

7

Работа с педагогами ДООУ:

- беседы «Подготовка воспитателя к физкультурному занятию»;
- по итогам мониторинга разрабатывала рекомендации по индивидуальной работе на учебный год;
- консультации: «Организация и проведение подвижных игр на прогулке», «Утренняя гимнастика», «Роль воспитателя на физкультурных занятиях», «Организация проведения утренней гимнастики в ДООУ», «Система физкультурно-оздоровительной работы в летний период».

Сад сотрудничает с социальными партнерами: СОШ № 8, гимназия №3 г. Владимир.

В саду используются следующие **современные образовательные технологии**:

- *здоровьесберегающие*: дозированные физические нагрузки, оздоровительный бег на прогулке, закаливающие процедуры, дыхательная гимнастика, утренняя гимнастика, гимнастика для глаз, пальчиковая гимнастика, дорожки здоровья, подвижные игры, спортивные игры (элементы), детский фитнес (ритмика), релаксация, массаж су-джок, игровой самомассаж; профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки;
- *информационно-коммуникационные*: создание презентаций; использование Интернета в педагогической деятельности: обмен опытом на образовательных сайтах, просветительская работа для родителей; использование цифровой фотоаппаратуры;
- *игровые*: подвижные, спортивные игры, игровые ситуации, сюрпризные моменты, спортивный инвентарь, нетрадиционное оборудование;
- *лично-ориентированные технологии*: мониторинг развития физических качеств, планирование работы с учетом индивидуальных особенностей детей, индивидуальная работа;

- *индивидуально-дифференцированный подход*: учет типа нервной деятельности, физического состояния здоровья детей (группы здоровья), уровня физической подготовленности и двигательной активности (высокий, средний, низкий); пол ребенка.

С целью снижения заболеваемости в детском саду разработана и успешно применяется система закаливающих мероприятий в повседневной жизни и специально организованная. Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды. **Обширная профилактическая работа** включает в себя:

- облегченную одежду для детей в детском саду;
- соблюдение сезонной одежды детей на прогулке, учитывая их индивидуальное состояние здоровья;
- соблюдение температурного режима в течение дня;
- дыхательную гимнастику после сна;
- мытье прохладной водой рук по локоть;
- правильную организацию прогулки и ее длительность;
- неспецифическую профилактику респираторных заболеваний;
- доп. платная услуга "Кислородные коктейли" 2 раза в год

В утреннюю гимнастику и физкультурные ОД включаются корригирующие упражнения для профилактики сколиоза, нарушения осанки, плоскостопия. Вне физкультурных ОД и между ОД организовывается двигательно-оздоровительные моменты: упражнения и задания на развитие мелких мышц руки, задания на развитие мимики и артикуляции и т.п. В течение года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости детьми МБДОУ. В ходе анализа было выявлено, что в сравнении с предыдущим учебным годом:

- снижена заболеваемость
- снижено число пропусков
- сократилось число пропусков детодней по болезни.

Большое внимание в дошкольном учреждении уделялось адаптации вновь поступивших детей, действовала система работы с родителями по подготовке детей к детскому саду. Педагоги ДООУ обеспечивали решение воспитательно-образовательных задач уже в период привыкания ребенка к новым условиям и тем самым ускоряли и облегчали протекание адаптационного процесса.

- Оценка нервно-психического развития детей раннего возраста при поступлении в детский сад, которую проводили воспитатели, дала возможность планировать индивидуальную работу с детьми по всем задачам воспитания и развития в соответствии с требованиями программы.
- Специалисты дошкольного учреждения учитель-логопед, педагог-психолог направляли свою деятельность на создании среды, способствующей максимальному сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, предупреждению у них трудностей в развитии, а при необходимости их своевременному преодолению. Учитель-логопед, педагог-психолог строили свою

работу по следующим направлениям: здоровьесберегающее, диагностическое, профилактическое, коррекционно – развивающее, консультативно-просветительское.

- При организации образовательного процесса соблюдается соотношение различных видов деятельности дошкольников с учетом требований к максимальной нагрузке на детей в организованных видах деятельности. Непосредственно-образовательная деятельность проводится с учетом возрастных особенностей детей, в течение дня обеспечивается баланс разных видов активности детей: интеллектуальной, физической, игровой и т.д., при распределении нагрузки учитываются индивидуальные и психологические особенности ребенка.

Адаптация вновь поступивших детей в МБДОУ №24

Года/уровни	2022-2023	2023-2024	2024-25
Высокий	91%	90 %	80 %
Средний	9%	10 %	20 %
Тяжёлый	0	0	0
Дезадаптация	0	0	0

Вывод: апробированная система работы педагогического коллектива, высокий уровень подготовки педагогов приводит к высоким показателям адаптации детей к ДОУ. В 2024 г. период адаптации основного списочного состава длился не более 1 мес., однако в течение года постоянно группы доукомплектовывались, что требовало дополнительного внимания педагогов.

Показатели нервно - психического развития детей раннего возраста МБДОУ №24.

Года	2022-2023	2023-2024	2024-25
Показатели			
Зона полного развития	55%	47%	48%
Зона неполного развития	42%	53%	52%
Зона недоразвития	3%	0%	0%

Вывод: анализ полученных данных показывает эффективность системы работы ДОУ по адаптации детей и даёт стабильный высокий результат нервно-психического развития детей, регулярно посещающих ДОУ. Вновь поступившие воспитанники, которые имеют

длительные пропуски, нерегулярность посещения ДОО по семейным обстоятельствам и по причине заболеваний, проходят процесс адаптации с каждым новым посещением, что сказывается и на их НПР.

Сводные результаты

физической подготовленности воспитанников ДОУ в 2025 г.

	ВЫСОКИЙ	СРЕДНИЙ	НИЗКИЙ
2 МЛАДШАЯ ГРУППА	7	32	10
СРЕДНЯЯ ГРУППА	18	31	7
СТАРШАЯ ГРУППА	20	29	7
ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ ГРУППА	10	50	5

Диагностика показала недостаточный уровень овладения техникой челночного бега, снижена выносливость и быстрота реакции детей на смену задания, в то же время, наиболее хорошо отработана техника прыжка с места, увеличилась динамическая сила мышц верхних конечностей.

Выявлены проблемы в физическом развитии детей, что связано с индивидуальными особенностями воспитанников, в т.ч. низкой двигательной активностью, малой посещаемостью ими ДОУ.

Вывод: в целом по результатам мониторинга можно отметить соответствующие возрастной норме показатели развития детей и освоения ими образовательной программы, анализ результатов образовательной деятельности свидетельствует о положительной динамике развития воспитанников детского сада в различных видах детской деятельности, что свидетельствует об эффективной воспитательно-образовательной работе с детьми и позволяет оценить деятельность педагогического коллектива как хорошую.

Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни

Своевременная вакцинация детей, сбалансированное питание, комплекс профилактических мероприятий в ДОУ, организация дополнительного образования позволили снизить заболеваемость, но мероприятия по профилактике вирусных заболеваний в учреждении являются приоритетными.

За последние 3 года наблюдается небольшая положительная динамика в оздоровлении детей. Эти результаты являются следствием:

- Грамотного методического сопровождения семьи в вопросах оздоровления, физического развития ребенка воспитателями и специалистами ДОУ.
- Создания комфортных условий для пребывания ребенка в ДОУ и семье
- Апробированная система работы педагогического коллектива, высокий уровень подготовки педагогов приводит к высоким показателям адаптации детей к ДОУ. В 2022 г. период адаптации основного списочного состава длился не более 1 мес., однако в течение года постоянно группы доукомплектовывались, что требовало дополнительного внимания педагогов.
- Анализ полученных данных показывает эффективность системы работы

ДООУ по адаптации детей и даёт стабильный высокий результат нервно-психического развития детей, регулярно посещающих ДООУ. Вновь поступившие воспитанники, которые имеют длительные пропуски, нерегулярность посещения ДООУ по семейным обстоятельствам и по причине заболеваний, проходят процесс адаптации с каждым новым посещением, что сказывается и на их НПП.

- По результатам мониторинга можно отметить соответствующие возрастной норме показатели развития детей и освоения ими образовательной программы, анализ результатов образовательной деятельности свидетельствует о положительной динамике развития воспитанников детского сада в различных видах детской деятельности, что свидетельствует об эффективной воспитательно-образовательной работе с детьми.
- Реализации здоровьесберегающих технологий.
- Реализации инновационной деятельности в ДООУ.

Таким образом, эффективность физического развития и оздоровления детей в ДООУ складываются из многих параметров, поэтому проблема состояния здоровья, физического развития детей остаётся актуальной и требует продолжения работы в данном направлении:

1. Оптимизировать процесс адаптации:

- привлечение специалистов ДООУ для работы с родителями детей, поступающих в ДООУ; шире освещать вопросы по подготовке ребенка к ДООУ и школе;
- использование психолого-медико-педагогических методов для улучшения адаптации каждого ребенка.

2. Продолжать проводить медико-педагогические совещания по темам:

- анализ причин заболеваемости и поиск путей ее снижения;
- активизация работы с семьей по соблюдению всех компонентов физического развития и оздоровления: режим, питание, закаливание, профилактика ОРЗ и других заболеваний, внедрения новых форм сотрудничества с семьей.

3. Совершенствовать систему взаимодействия специалистов, воспитателей, родителей в сохранении и укреплении физического и психического здоровья дошкольников:

- внедрение в образовательный процесс ДООУ дополнительной программы по физическому развитию «Школа мяча»;
- разрабатывать и реализовывать новые формы и методы работы воспитателей по вопросам «Физическое и психическое здоровье дошкольников», «Валеологическое воспитание» и др.,
- апробировать систему физкультурных упражнений с использованием "Сибборда".
- Продолжать работу по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания физического и психического здоровья ребенка в семье и ДООУ.

Проанализировав в комплексе состояние здоровья воспитанников, можно сделать вывод, что в нашем ДООУ прослеживается положительная динамика состояния здоровья детей.

Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса

Психолого – педагогические условия

- уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательном процессе форм и методов работы с взрослыми с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности; возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- построение взаимодействия с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития каждого ребёнка, вовлечение семей воспитанников непосредственно в образовательный процесс.

Деятельность педагогических работников в ДОУ исключает перегрузки, влияющие на надлежащее исполнение ими их профессиональных обязанностей, тем самым снижает необходимое индивидуальное внимание к воспитанникам и способные негативно отразиться на благополучии и развитии детей. В дошкольном учреждении проводится оценка развития детей, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов. Такая оценка производится педагогом совместно с педагогом-психологом в рамках психолого-педагогической диагностики (или мониторинга).

Предельная наполняемость групп устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Построение развивающего вариативного образования, ориентированного на зону ближайшего развития каждого воспитанника и учитывающего его психолого-возрастные и индивидуальные возможности и склонности, обеспечивает вовлечение всех детей в разные виды деятельности, уважение индивидуальности каждого ребёнка, его право быть не похожим на других; не директивную помощь и поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.

Используются широкие возможности для развития свободной игры детей, в том числе обеспечивая игровое время и пространство и используя ресурсы полифункциональной и трансформируемой предметной образовательной среды; условия для овладения культурными средствами деятельности, находящимися в зоне ближайшего развития детей; организацию видов деятельности, стимулирующих развитие мышления, воображения, фантазии и детского творчества.

Деятельность педагога-психолога представлена в самоанализе работы за 2024-2025 уч. год.

Материально – технические условия

Для продуктивной и творческой деятельности детей и сотрудников ДООУ в образовательном процессе задействованы следующие технические средства:

компьютеры -1;
интерактивная доска -3; музыкальный центр – 2; синтезатор – 2; ноутбук - 7; проектор - 2; принтер - 2; сканер - 1; ксерокс - 1; ;ламинатор - 1; брошюратор -1. внутри помещения ДООУ установлена интернет-связь

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

В методическом кабинете ДООУ имеется библиотека методической и художественной литературы, подписных профессиональных изданий, репродукции картин, иллюстративный материал, как в натуральном, так и в электронном варианте (более подробно составляющая кабинета описана в его паспорте, а также паспортах кабинетов: музыкального руководителя, ИФК, кабинета учителя – логопеда). На протяжении всего учебного года идёт систематическое пополнение научно-методической литературы и профессиональных изданий. Организована подписка методической литературы, определены сайты электронных журналов. Правильно организованная развивающая предметно-пространственная среда в МБДООУ № 24 играет большую роль в гармоничном развитии и воспитании ребенка.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО к организации РППС для образовательной деятельности в ДООУ наряду с групповыми комнатами, используются другие помещения (музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога, физиокабинет, помещение освободившихся групп), что позволяет осуществлять всестороннее развитие личности воспитанников.

В ДООУ имеются необходимые методические, дидактические пособия в соответствии с программными требованиями и возрастом детей. Созданная эстетическая среда вызывает у детей чувство радости, эмоционально - положительное отношение к детскому саду, желание посещать его, обогащает новыми впечатлениями и знаниями, побуждает к активной творческой деятельности, способствует интеллектуальному развитию детей дошкольного возраста.

Создавая развивающую среду в ДООУ, мы постарались сделать её информативно богатой, что обеспечивается разнообразием тематики, многообразием дидактического и информационного материала.

Организация развивающей среды в учреждении построена таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности.

Развивающая предметно – пространственная среда

Игровая комната Детская мебель для практической деятельности. Книжный центр. Центр изобразительной деятельности. Игровая мебель. Атрибуты для сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Магазин», «Парикмахерская», «Больница». Центр природы и экспериментирования. Конструкторы различных видов. Мозаики, пазлы, настольно-печатные игры, лото. Различные виды театров. Игрушки. Центр безопасности. Различные виды транспорта, коляски, качалки. Спортивный центр. Центр нравственно-патриотического воспитания.
Спальные помещения Спальная мебель. Массажные коврики и дорожки для гимнастики после сна.
Раздевальные комнаты Детские шкафы для раздевания, банкетки. Информационный уголок для родителей. Выставки детского творчества. Наглядно-информационный материал для родителей.
Методический кабинет Шкафы, тумбы для методической литературы и дидактического материала, методическая и детская художественная литература», столы и стулья для работы педагогов, компьютерный стол, компьютер в комплекте.
Пищеблок Электроплиты, жарочный шкаф, картофелечистка, универсальный привод (мясорубка), овощерезка, электрокипятильник, шкафы холодильные, холодильник бытовой, разделочные столы, полки для посуды, кухонные принадлежности.

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ представлена специально организованным пространством: групповыми и специализированными помещениями, а также игровыми участками, спортивной зоной.

Данные центры оснащены материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО, а также с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья детей. Обеспечивают максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, участка и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста, обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Сводная таблица оценки РППС по реализации требований ФГОС ДО.

Реализация требования ФГОС ДО по организации РППС	Средний балл по всем группам	Заключение
«вариативность» РППС	95%	Наличие в группах различных пространств (для игры, уединения, конструирования и др), а также разнообразных игр, материалов, игрушек, оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей. Периодическая сменяемость игрового материала.
«доступность» РППС	98%	Обеспечен свободный доступ детей, в том числе и детей с ОВЗ и детей-инвалидов, к играм, игрушкам, материалам, пособиям. Все расположено на уровне детей.
«безопасность» РППС	100%	Соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования
«эстетика помещения» РППС	99%	Поддерживается единый стиль оформления групповой комнаты, сочетание цвета и света, оформление пособий, сюжетно-ролевых игр. Учитывается простота, комфорт, удобство.
«трансформируемость» РППС	92%	Имеется возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации
«полифункциональность» РППС	92%	Возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды (ширмы, маты, модули, детская мебель и др)

Созданная в детском саду РППС, соответствует современным требованиям, способствующим оздоровлению и укреплению здоровья, отвечает интересам и потребностям детей, способствует всестороннему развитию, обеспечивает их психическое и эмоциональное благополучие, содержит условия для формирования у детей эстетического отношения к окружающему, интеллектуальных и художественно-творческих способностей.

В то же время педагоги в недостаточном объеме используют имеющиеся оборудование и помещения ДОУ, испытывают затруднения в организации самостоятельной деятельности детей в них.

В 2025-2026 уч. г. следует продолжить работу в данном направлении.

За 2024-2025 уч. год приобретены развивающие пособия для образовательного процесса (по 7 компл. «Блоков Дьенеша», «Уникуб», «Сложи узор»)/, комплект «Дары Фребеля», математический комплекс, обновлен дизайн внутренних помещений, пересмотрено расположение центров в групповых, приобретены новые игры и дидактические пособия согласно рекомендациям ФОП ДО, создано образовательно-игровое пространство «Город Почемучек», оформлены «Умная стена», «Умный коридор» для просветительской работы среди родителей в соответствии с Программой просвещения.

Таким образом, анализ актуального состояния учреждения на момент составления годового планирования позволил нам выделить проблемы функционирования учреждения и риски, которые могут подстергать коллектив детского сада в процессе реализации.

Анализ кадровых условий

Мониторинг уровня развития профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога

В профстандарте педагога представлены требования к педагогу дошкольного образования - воспитателю, отражающие специфику его работы на дошкольном уровне образования, которые взяты за основу анкетирования педагогов ДОУ:

1. Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
2. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
3. Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
4. Планирование и проведение учебных занятий;
5. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;
6. Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
7. Формирование универсальных учебных действий;
8. Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями;
9. Формирование мотивации к обучению;
10. Объективная оценка знаний, обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

Циклограмма проблем в работе воспитателей

В результате проблемной диагностики воспитателей выявлены следующие проблемы:

<i>№ n/n</i>	<i>Проблема в работе педагогов</i>	<i>Форма решения проблемы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Низкое качество организации педагогами деятельности по ФЭМП с использованием современных педтехнологий	Консультации, семинары, использование разнообразных форм методической поддержки, решение годовой задачи на 2025-2026 учебный год	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги - наставники
2	Умение планировать индивидуальную работу с детьми в свете реализации реализации ФОП ДО	Внутрифирменное обучение, через семинары, мастер – классы, изучение методических рекомендации	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели, специалисты
3	Развитие речи: обучение грамоте	Внутрифирменное обучение педагогов. Работающих на старших и подготовительных группах, практические консультации учителей-логопедов	В течении года	Зам. зав. по УВР, воспитатели, специалисты
4	Использование в образовательной деятельности инновационных методик (организация РППС, поддержка инициативы и самостоятельности воспитанников)	Обучение на КПК, участие в мероприятиях внутри ДОУ в рамках реализации годовой задачи	В течении года	Зам. зав. по УВР, воспитатели, специалисты
5	Внедрение Программы просвещения родителей	Обучение на КПК, участие в мероприятиях внутри ДОУ в рамках реализации годовой задачи	В течении года	Зам. зав. по УВР, воспитатели, специалисты

Выводы:

На основе анализа результатов нами сделаны выводы о необходимости уделить особое внимание проблемам реализации ФОП ДО в вопросах математического развития дошкольников, продолжить работу по организации и взаимодействию с семьями воспитанников, по укреплению и сохранению здоровья дошкольников, а также направить свою работу на повышение уровня компетентности педагогического состава.

Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.

1. В период с 01.09.2024 по 31.05.2025 года прошли курсы повышения квалификации **11 чел. (55%)**:

на базе ВПРО **10 человек (50%)**.

Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом

Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития.

№ п/п	Вопроса	«Да»	«Нет»	«Трудно сказать»
1	Вы в системе получаете информацию: - о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания Вашего ребенка; - о режиме работы дошкольного учреждения (часы работы, праздники, нерабочие дни); - о питании (меню).	94%	2%	4%
2	В дошкольном учреждении проводится специальная работа по адаптации детей (беседы, консультации, семинары-практикумы с родителями и т.д.).	87%	3%	10%
3	Воспитатели обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.).	92%	1%	7%
4	Организуются ли в детском саду совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов?	85%	8%	7%
5	Родители получают информацию о жизни и об успехах ребенка в детском саду? (информационный стенд, устные сообщения воспитателей и специалистов: медицинской сестры, учителя логопеда, музыкального руководителя).	97%	2%	1%
6	Родителей информируют об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по укреплению здоровья детей.	99%	1%	0%
7	Сотрудники детского сада интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (беседы, анкетирование, сайт детского сада).	95%	1%	4%
8	Вас лично удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которые получает Ваш ребенок в дошкольном учреждении.	97%	2%	1%
9	По вашему мнению, педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка.	94%	2%	4%
10	Вы лично чувствуете, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку	99%	1%	0%
11	Вам нравится территория детского сада?	67%	21%	12%
12	Вам нравится помещение детского сада?	72%	9%	19%
13	Вы удовлетворены работой персонала детского сада?	99%	0%	1%
14	Удовлетворены ли вы качеством предоставляемых	83%	7%	10%

	дополнительных образовательных услуг?			
Итого		90%	4%	6%

В анкетировании приняло участие 120 родителей, дети, которых посещают МБДОУ №24.

Анализ анкет показал, что родители систематически получают информацию: о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания, о режиме работы дошкольного учреждения, о питании. Удовлетворенность составила 94%.

Выявлено, что удовлетворенность специальной работой по адаптации детей (беседы, консультации, семинары-практикумы с родителями) составила 87%.

Воспитатели ежедневно обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.). Удовлетворенность составила 92%.

В этом году родители активно участвуют в совместных мероприятиях (праздники, развлечения, участие было только в конкурсах, акциях, выставках, флешмобах), поэтому удовлетворены работой детского сада в этой области 85%.

Для удобства родителей в детском саду оборудованы: информационные стенды, уголки специалистов, с использованием QR-кодов. Удовлетворенность 97%.

Родителей регулярно информируют об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по укреплению здоровья детей. Показатель удовлетворенности составил 99%.

95% считают, что сотрудники детского сада регулярно интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (анкетирование, беседы с использованием гугл-формы).

97% родителей удовлетворены уходом, воспитанием и обучением, которые получают дети в дошкольном учреждении.

94% родителей считают, что в процессе воспитания и обучения педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка.

99% родителей удовлетворены работой персонала детского сада. 72% родителей отметили, что им нравится помещение детского сада.

21 % родителей отметили, что они не удовлетворены территорией детского сада и предложили свою помощь в благоустройстве.

67% отметили, что им нравится территория.

В целом, можно сделать следующие выводы по результатам анализа анкет: удовлетворенность родителей составляет 90%. Их интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, воспитания и успешной социализации детей; они готовы к взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса.

Необходимо активно использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей, прислушиваться к мнению родителей, выделять больше времени общению в удобное для них время. Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, о чём свидетельствуют **следующие результаты:**

- активное использование педагогами новых технологий в работе, учитывая социальный запрос, интересы, нужды и потребности родителей;
- активное участие родителей в жизни детского сада (регулярное посещение

мероприятий, рейтинг посещаемости сайта ДООУ, участие родителей в реализации акций, проектов по благоустройству участков и оформлению групп ДООУ и т.д.)

- деятельность родителей по пропаганде и рекламе деятельности ДООУ в микрорайоне;
- наличие положительных отзывов о работе ДООУ.

В 2024-2025 гг. следует активизировать взаимодействие с семьями воспитанников на основе компетентностного подхода, вовлекать родителей в образовательный процесс в соответствии с содержанием «Программы просвещения родителей воспитанников»

Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДООУ и СОШ

Согласно плану взаимодействия проведен ряд совместных мероприятий как с участием детей, так и с участием педагогов. Осенью в рамках сотрудничества старшеклассники организовали игровое мероприятие для дошкольников на улице. Для родителей будущих первоклассников было проведено родительское собрание (январь 2025г). Ученики 1-х классов принимали активное участие в тематических выставках ДООУ, оформлении музыкального зала к праздникам, субботниках по уборке территории ДООУ. Воспитанники подготовительных групп №6,8 посещали уроки в 1 классе, знакомились с новой для себя ролью учеников.

Анализ результатов работы с социумом

На 2024-2025 учебный год были выполнены в полном объеме все мероприятия. В основном это сотрудничество с театрами «Детские забавы», «Аленький цветочек», мобильным планетарием, выполнен план работы с ЮАШ ГИБДД, ДМШ №2 им. С Прокофьева, СЮН «Патриарший сад»

Анализ результатов коррекционной работы с детьми дошкольного возраста

В детском саду работает компенсирующая группа для детей с ТНР №5, по рекомендациям ТПМПК коррекционно - развивающая работа ведётся специалистами: учителем - логопедом Назаровой О.С. (см. отчет о работе), педагогом-психологом Зайцевой С.В. (см. отчет о работе).

Анализ результатов освоения образовательной программы ДООУ по образовательным областям: социально – коммуникативное развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие, познавательное и речевое развитие

В соответствии с ООП ДООУ мониторинг по образовательным областям в учреждении проводится 2 раза в учебный год всеми педагогами, в группах раннего возраста по эпикризным срокам.

Цель: получение информации об уровне развития детей, выявление индивидуальных особенностей и проблем участников воспитательно-образовательного процесса.

Выбор инструментария для проведения мониторинга осуществляется в зависимости от уровня решаемых развивающих задач.

Проводимые обследования:

Образовательная программа в 2024-2025 уч.г. реализовывалась во всех возрастных группах согласно анализу результатов мониторинга на начало учебного года («Мониторинг уровня развития детей по разделам ФОП ДО»), Диагностика развития детей раннего возраста К.Л.Печора, Г.В.Пантюхина)

Показатели нервно - психического развития детей раннего возраста МБДОУ №24.

Года/Показатели	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Зона полного развития	60%	46,00%	55,00%
Зона неполного развития	37%	45,00%	42,00%
Зона недоразвития	3%	9%	3%

Вывод: анализ полученных данных показывает эффективность системы работы ДОУ по адаптации детей и даёт стабильный высокий результат нервно-психического развития детей нашего ДОУ.

**Усвоение программы
по 5 образовательным областям (%) в группах воспитанников 3-7 лет**

	ОО «Речевое развитие»		ОО «Социально- коммуникатив ное развитие»		ОО «Познавательн ое развитие»		ОО «Физическо е развитие»		ОО «Художественно - эстетическо е развитие»	
	нг	кг	нг	кг	нг	кг	нг	кг	нг	кг
Высокий уровень	32	31	30	38	17	44	34	54	22	28
Средний уровень	51	56	57	58	68	54	51	44	56	54
Низкий уровень	17	13	13	4	15	2	15	2	22	18

Вывод: Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним уровнем развития. Следует обратить внимание на познавательное развитие, художественно-эстетическое и речевое развитие детей, так как дети испытывают трудности в освоении программного содержания по этим областям. С детьми спланировать индивидуальную работу, а с родителями консультативную помощь в организации индивидуальной работы с ребёнком дома. Для детей, имеющих трудности в усвоении программы разрабатываются индивидуальные маршруты.

1. программа освоена детьми в полном объеме

По итогам наблюдений педагогов за детьми на момент посещения детьми ДОО дают возможность сделать следующие выводы о проблемах:

2. - в **игровой** деятельности – сохраняются случаи конфликтов между детьми, неумение разрешать их без агрессии, в силу плохо развитой речи и культуры речи дети часто не могут взаимодействовать в игре, гиперопека родителей приводит к несамостоятельности детей, неумению предложить свои игровые действия, сюжет, вне д\с у большинства детей нет или ограничено общение со сверстниками, поэтому нет опыта коммуникации,
3. - в **конструировании** благодаря проведенной целенаправленной работе в соответствии с реализуемой годовой задачей у многих детей отмечается существенный рост конструктивных действий с деталями строительных наборов, большинство знают названия деталей, увереннее ориентируются в графических схемах построек. Также в силу особенностей развития у некоторых детей (дети иностр. граждан, задержка физ.развития) и недостаточно развитой мелкой моторики дети испытывают трудности в конструировании, возникают сложности проведения деятельности в связи с большим количеством детей, у детей зачастую данный вид деятельности не вызывает интереса, поэтому нужно продолжить работу по мотивации на деятельность, на инд. работу с детьми со слабыми навыками, вести разъяснительную работу в данном направлении с родителями воспитанников.
- в **изодейтельности** возникают трудности у детей, которые вне ДОО не получают опыта работы с изоматериалами, в связи с чем следует усилить просветительскую и практическую работу с родителями по данному направлению, убедить родителей в важности данного вида деятельности для всестороннего развития ребенка, обеспечения эмоционального благополучия, вести индивидуальную работу с данными детьми.
- в освоении различными видами **труда** у детей все еще наблюдаются затруднения, т.к. они не самостоятельны, родители дома ограждают их от любых трудовых действий, не всегда хватает инвентаря для труда в природе, следует активнее проводить информационную работу среди родителей, чаще привлекать их к совместной трудовой деятельности с детьми и сотрудниками ДОО, разъяснять как учитывать возрастные возможности ребенка при организации деятельности
- в **речевой** деятельности дошкольников наблюдаются проблемы у детей из двуязычных семей, у детей с неправильным звукопроизношением, наблюдается общая проблема - мало общения родителей с детьми, недостаток внимания, отсутствие, чаще всего, традиции семейного чтения, все вопросы по развитию речи многие родители стараются переложить на ДОО. Необходимо предусмотреть в плане работы с родителями ДОО мероприятия, направленные на просвещение родителей в данном вопросе, повысить их заинтересованность и ответственность, в течение года следует предусмотреть мероприятия, направленные на активизацию общения детей между собой, со взрослыми и детьми других возрастов.
- в **физическом** развитии дошкольников наиболее значимыми факторами успешного освоения программы являются различия в состоянии физического здоровья и уровня подготовки, в настоящее время достаточно много воспитанников в каждой группе имеют не основную группу здоровья, много гиперактивных детей, отличающихся большой степенью отвлекаемости и расторможенности. Необходимо продолжать соблюдать комплекс здоровьесберегающих мероприятий с учётом инд. особенностей детей, группы, педагогам повышать компетентность в вопросах организации деятельности гиперактивных детей. Наблюдается снижение уровня владения мячом и разными видами бега.
- в организации **музыкальной** деятельности следует уделить внимание обучению танцевальным движениям с учетом преобладания мальчиков в группах, больше времени уделять слушанию музыки, ее анализу, чаще знакомить с различными видами муз. жанров(опера, балет), муз. руководителям необходимо согласовывать свою работу с общим планом работы ДОО, взаимодействовать с педагогами групп в вопросах планирования и организации мероприятий.
- по итогам наблюдений за детьми педагоги отмечают недостаточный уровень сформированности таких нравственных качеств у дошкольников, как любовь к Родине, к городу, гордость за свою семью, ее традиции.

Вывод:

1. диагностика развития детей на конец учебного года можно оценить как удовлетворительно соответствующие возрастной норме показатели развития детей и освоения ими образовательной программы.
2. в связи с выявленными проблемами в физическом развитии детей требуется система игр,

упражнений на повышении интереса к активной двигательной деятельности на свежем воздухе.

3. педагогами ДОО собран практический материал для реализации регионального компонента по всем направлениям развития, необходимо систематизировать материал в соответствии с содержанием и планируемыми результатами, обозначенными в ФОП ДО по патриотическому воспитанию дошкольников.

Психолого-педагогическое сопровождение детей в ДОО.

В ДОО постоянно действует консилиум, который определяет формы и методы психолого-педагогического сопровождения дошкольников в процессе обучения и воспитания, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения – возрастных и индивидуальных особенностей детей, состоянием психического и соматического здоровья, индивидуального маршрута. Консилиум проводится 3 раза в год, регламентирует свою деятельность Положением и соответствующей документацией.

Анализ итогов административно – хозяйственной работы и оценка материально – технических и медико – социальных условий пребывания детей в ДООУ

Согласно годовому плану на 2024-2025 учебный год были запланированы мероприятия, призванные улучшить материально техническое состояние ДООУ:

- На начало учебного года была подготовлена вся необходимая нормативно – правовая документация;
- Составлены новые локальные акты и нормативные документы;
- Проведена инвентаризация имущества ДООУ;
- Был обновлен мягкий инвентарь;
- Продолжила свою работу бракеражная комиссия;
- Ежемесячно проводились рейды по проверке санитарного состояния помещений детского сада и территории;
- Обновлен игровой и методический материал;
- Ежемесячно проводился анализ заболеваемости воспитанников;
- Соблюдение графиков контроля администрации ДООУ.

Общий вывод по первому разделу годового плана

В 2024-2025 учебном году МБДООУ «Центр развития ребенка – детский сад №24» главную задачу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников коллектив ДООУ решал в течение всего учебного года через различные формы организации всей деятельности детей.

Перед коллективом учреждения были поставлены и задачи, направленные на тесную взаимосвязь детского сада и семьи, создание условий для развития речи детей и формирование у детей ОВЗ речевых и коммуникативных умений. Данные задачи решались на протяжении всего учебного года через проведение консультаций, семинаров – практикумов, педагогических часов, смотры – конкурсы, сотрудничество с учреждениями культуры, образования и здравоохранения, проведения педагогических советов.

Коллектив ДООУ продолжил свою работу по распространению своего опыта через различные формы (печать СМИ, смотр – конкурсы, конференции, мастер – классы) на различных уровнях (внутри учреждения, муниципальном, краевом и федеральном уровнях).

Работа педагогов успешно проводилось и в коррекционном направлении. Дети, имеющие нарушения речи посещали коррекционные занятия, консультирование педагогов ДООУ и города, родителей воспитанников.

Продолжил свою работу и сайт учреждения, где все желающие могут ознакомиться с нормативно – правовой базой детского сада, группа ДООУ №24 в ВК, где освещена повседневная насыщенная жизнь коллектива детей, педагогов и родителей. Проводилась работа с социальными учреждениями города. Работу

учреждения за 2024-2025 учебный год можно считать удовлетворительной.

В результате проблемной диагностики педагогов и усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год определяют проблемные «точки роста», которым следует уделить особое внимание в 2025-2026 у.г.:

1. Педагоги слабо владеют технологиями поддержки детской инициативы и самостоятельности детей, не используют их в организации РППС и образовательной деятельности детей.
2. Низкое качество организации педагогами деятельности по ФЭМП с использованием современных педтехнологий
3. Неумение планировать индивидуальную работу детьми в свете реализации ФОП ДО
4. Организация работы с детьми по подготовке к обучению грамоте
5. Использование в образовательной деятельности инновационных методик (организация РППС, поддержка инициативы и самостоятельности воспитанников)
6. Внедрение Программы просвещения родителей

Исходя из вышеизложенного и в соответствии с программой развития на 2023-2028 г.г. основной **целью** деятельности МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №24» на 2025-2026 учебный год является: создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и самореализации всех участников образовательного процесса.

Годовые задачи на 2025 -2026 учебный год

1. Повысить компетентность педагогов в вопросах формирования логико-математической компетентности дошкольников в различных видах детской деятельности.
2. Повысить компетентность педагогов в вопросах внедрения «Программы просвещения родителей» посредством использования наиболее эффективных практик взаимодействия с семьями воспитанников.

1. Основные сведения об учреждении

1.1. Технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы.

Здание детского сада построено по проекту в 1983 г., панельное, двухэтажное, светлое, центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа (9 групп) имеет свой вход. Имеются спортивный и музыкальный залы, методический кабинет, кабинеты психолога, учителя-логопеда.

Кухня-пищеблок расположен на первом этаже (заготовочная и варочная). Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования (холодильные шкафы – 3 штуки, бытовой холодильник двухкамерный – 1 штука, морозильная камера – 1 штука, электроплиты – 2 штуки, электрическая мясорубка – 2 штуки, овощерезка, картофелечистка, электрический кипятильник – 2 штуки, электрическая сковорода, в 2022 г. произведен капитальный ремонт кухни.

Прачечная оборудована 2 стиральными машинами с автоматическим управлением, центрифугой, сушильным барабаном. Медицинский блок оснащён всем необходимым, имеется медицинский кабинет, прививочный, физиокабинет, в 2019 г. произведен косметический ремонт, успешно прошло лицензирование медкабинета ДООУ.

Территория детского сада занимает 2 491, 1 кв.м., для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, есть прогулочные веранды, песочницы с навесом, пополнены МАФ для игр, разбиты клумбы с цветущими растениями и огороды для трудовой деятельности в природе и наблюдений.

Имеется площадка с баскетбольным щитом и волейбольной сеткой, отдельная спортплощадка для игры в футбол и спортивное оборудование в соответствии с требованиями СанПиН, обновлена разметка площадки по ПДД, для подвижных игр на прогулке.

Вход на территорию осуществляется через 2 калитки с электронным замком, въезд на территорию ДООУ оборудован автоматическими воротами, вход в помещение - через 3 домофона и 3 кодовых замка.

1.2. Краткая характеристика педагогических кадров на 01.09.2025

- В нашем дошкольном учреждении работают 16 педагогов
- учитель-логопед - 2
- музыкальный руководитель- 2
- педагог-психолог — 1
- воспитатель - 11
 - Доля педагогов, имеющих профессиональное высшее образование – 12 чел. – 80 % , из них дошкольное – 7 чел. - 46%
 - Доля педагогов, имеющих среднее специальное профессиональное образование – 3 чел. – 20%, из них дошкольное – 3 чел. - 20%
 - Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационную категорию - 15 чел.- 100% , в т.ч.
- высшая квалификационная категория - 7 чел.- 46%,
- 1 квалификационная категория - 8 чел.- 54 %

2. Организационно-педагогическая работа

2.1. Комплектование групп

возрастная группа	воспитатели	мл. воспитатели
1мл. группа №1 (1,5-3 года)	Рябова И.В. Дурнева Е.А.	Михеева С.В.
2 мл. группа № 6 (3-4 года)	Морозова Т.А. Мяхлова Е.В.	Скворцова П.В.
средняя группа №3 (4-5 года)	Шамаева Ж.А. Варламова Е.В.	Серкова О.А.
старшая группа № 7 (5-6 года)	Лазукова М.Н. Семёнова Е.Н.	Ладина Г.В.
Подготовительная группа № 2 (6-7 лет)	Синицына Ж.А.	Титова Е.Е.
Разновозрастная группа № 5 (логопедическая) (5-6 лет)	Юдина А.Г. Чеснокова Е.А.	Медведева М.А.

2.2. Годовые задачи методической работы на 2025-2026 учебный год

Выявленные проблемы в организации образовательной работы в ДОУ по результатам анализа за 2024-2025 уч.год:

Анализ проблем в работе воспитателей

1.	Недостаточная компетентность педагогов в применении современных образовательных технологий
2.	Недостаточное владение методикой планирования индивидуальной работы с детьми на основе результатов диагностики
3.	Недостаточная компетентность педагогов в вопросах обучения детей чтению
4.	Недостаточное владение инновационными методиками организации РППС, способами поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников
5.	Организация работы с семьями воспитанников на основе компетентностного подхода в соответствии с задачами ФОП ДО и Программой просвещения
6.	Низкое качество организации педагогами деятельности по ФЭМП с использованием современных педтехнологий

Выводы: в 2025-2026 уч. году педагогический коллектив ставит перед собой следующие задачи*:

1. Повысить компетентность педагогов в вопросах формирования логико-математической компетентности дошкольников в различных видах детской деятельности.
2. Повысить компетентность педагогов в вопросах внедрения

«Программы просвещения родителей» посредством использования наиболее эффективных практик взаимодействия с семьями воспитанников

*(См. Приложение "Годовые задачи и планы педсоветов на 2025-2026 уч.год)

2.3. Годовые задачи административно-хозяйственного направления

По результатам анализа административно-хозяйственной деятельности детского сада за прошедший год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, необходимо:

1. Обеспечить полноценные условия для образования, воспитания, хозяйственно-бытового обслуживания и питания детей исходя из новых санитарных правил и норм;
2. Предусмотреть безопасные условия жизнедеятельности детского сада;
3. Организовать помощь для родителей детей, не посещающих детский сад;
4. Обеспечить условия для сохранения и укрепления физического здоровья воспитанников.

ЗАДАЧИ:

- Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательных программ с социальными партнерами;
- Обновить условия предоставления воспитанникам питания, в том числе лечебного и диетического;
- Контролировать соблюдение условий жизнедеятельности;
- Провести инструктажи и тренировки по пожарной безопасности и организации ГО и ЧС;
- Закупить новые электронные средства обучения, мебель, сантехприборы;
- Доукомплектовать пищеблок мебелью и оборудованием;

(см. Приложение АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ; ГРАФИК ОПЕРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД)

Календарный план работы МБДОУ №24

на 2025-2026 учебный год

План на **СЕНТЯБРЬ** 2025

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Выполнение
1. Работа с кадрами			
1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей	Минеева Н.И. Патрунова О.Н.	02.09.2025	
1.2 Производственное собрание "Задачи на учебный год" (Согласование графиков работы сотрудников ДОУ, утверждение должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка, СанПиН) Подготовка плана работы по ОТ (приказ о возложении ответственности)	Патрунова О.Н. Воспитатели групп Специалисты дополнительного образования комиссия по ОТ	02.09.- 03.09.2025	
1.3. Составление графика работы по аттестации педкадров	Патрунова О.Н.		
1.4. Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы. Выбор профкома. Отчет о работе»	Синицына Ж.А.		
1.5. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Зам. Зав по АХР	02.09.2025	
1.6. Инструктаж «Соблюдение СанПин в ДОУ», должностные инструкции педагогов	медсестра, зам. зав по АХР	04.09.2025	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педагогический совет № 1, установочный. (см. приложение)	Минеева Н.И. Патрунова О.Н.	28.08- 29.08.2025	
2.2. Индивидуальные консультации для воспитателей группы № 1 «Работа по адаптации детей к условиям детского сада»	Патрунова О.Н. Зайцева С.В.	02.08.- 13.09. 2025	
<u>КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ</u> - Подготовка инструментария для диагностики уровня развития воспитанников, оформление карт развития - корректировка карт ИОМ воспитанников на основе результатов диагностики	Патрунова О.Н.	12.09. 2025	
Заполнение листов адаптации и карт НПР (по Печоре К.Л.) (воспитатели гр. №1)		17.09. 2025	
2.6. Музыкальное развлечение, посвящённое Дню Знаний	Беребесова Г.Ю. Володькина Л.А. воспитатели групп	01.09. 2025	
2.7. Руководство и контроль: — проверка качества оформления документации на начало учебного года - «Соблюдения методических правил проведения	Минеева Н.И. Патрунова О.Н.	01.09. - 12.09. 2025	

режимных моментов (утренняя гимнастика, организация питания, прогулка, дневной сон)»				
2.8. Составление плана работы творческих групп, корректировка тематического плана в\о работы на учебный год	Педагоги ДОУ	23.09. 2025		
2.9 <u>Диагностика</u> уровня развития воспитанников на начало уч.года	Патрунова О.Н. воспитатели групп	С 30.09. 2025		
- диагностика уровня развития воспитанников педагогами дополнительного образования	Зайцева С.В. Беребесова Г.Ю. Володькина Л.А. Назарова О.С.			
- заполнение документации по адаптации детей к ДОУ	Воспитатели групп №1	По мере поступлени я новых воспитанни ков		
3.Работа с родителями				
3.1. Оформлениe семейных паспортов, сведений о родителях	Воспитатели групп	01.09.- 10.09. 2025		
3.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.), составление соцпаспорта ДОУ, выявление детей групп риска	Семёнова Е.Н.	10.09.- 25.09. 2025		
3.3. Расширенное заседание родительского комитета	Минеева Н.И.	26.09.2025		
3.4 Родительские собрания на группах, с руководителями кружков	Педагоги ДОУ	15.09.- 30.09. 2025		
3.5 Фотомарафон в ВК "Ах, лето красное - пора прекрасная!»"	Педагоги, родители	с 10.09. 2025 с 30.09.2025		
3.6 Конкурс поделок из природного материала "Подарки осени"				
3.7 Осенние групповые праздники				
4. Административно-хозяйственная работа(см. Приложение "Административно-хозяйственная работа")				

План на **ОКТАБРЬ** 2025

Вид деятельности	Ответственный		
1. Работа с кадрами			
1.1. Рейд по охране труда	Комиссия по ОТ	06.10 – 08.10. 2025	
1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме (контроль и подготовка помещений к зимнему периоду, оклейка и утепление окон, замена треснувших и разбившихся стёкол в оконных рамах), составление плана месячника по очистке и благоустройству территории	Минеева Н.И Гашутина З.М. Казакова О.П.	13.10.- 15.10. 2025	

1.3. Составление планов работы воспитателей по самообразованию, помощь в выборе формы представления отчёта и его места в годовом плане ДОУ	Патрунова О.Н.	6.10 – 8.10. 2025	
1.4. Работа по плану аттестации: ознакомление с правилами и критериями, помощь в написании заявления на аттестацию , по подготовке материалов к аттестации (заполнение электронного портфолио и подготовка к тестированию)	Патрунова О.Н.	октябрь	
1.5 Организация платных дополнительных образовательных услуг: - приказы - списки - программы - договора с родителями - инструктаж	Минеева Н.И. руководители кружков	До 01.10.2025	
1.6. Просмотр работы в адаптационной группе, помощь и индивидуальные консультации для воспитателей групп № 1	Патрунова О.Н. Зайцева С.В.	21- 23.10. 2025	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Подготовка к педсовету № 2 (см. Приложение)	Патрунова О.Н. Рабочая группа	Сентябрь-ноябрь	
2.2. МППК «Ребёнок на пороге школы», "Итоги адаптации к ДОУ в гр. №1"		14.10. 2025	
2.3. Руководство и контроль: обследование состояния здоровья детей, заполнение листов здоровья - «Соблюдения методических правил проведения режимных моментов (подготовка к занятиям, соблюдение требований к образовательной нагрузке в соответствии с возрастом детей и режимом двигательной активности)»	Гашутина З.М. Патрунова О.Н.	07- 15.10.2025	
2.4. <u>Консультация для воспитателей</u> Современные образовательные технологии реализации ФОП ДО	Патрунова О.Н.	Октябрь	
3. Работа с родителями			
3.1. <u>Конкурс "Мой папа самый лучший" (видеоролик)</u>	воспитатели групп, творческая группа	17.10. 2025	
3.2. Школа для родителей «Учимся общаться с детьми. Как?» Занятие №1, 2	Зайцева С.В.	1 и 2 среда месяца	
3.3 Образовательный терренкур для родителей по годовой задаче №1 «Математика вокруг нас»	творческая группа, воспитатели групп	3 четверг месяца	
3.4 <u>Подготовка к школе</u> См. Приложение "План работы по преемственности	Воспитатели подг. групп № 2,5	октябрь	

между ДОУ и школой""	специалисты ДОУ		
3.5 Работа с родителями по благоустройству территории, городской субботник, привлечение к составлению плана мероприятий по благоустройству к весеннему сезону, помощь в приобретении материалов	Минеева Н.И. Казакова О.П. Воспитатели групп	октябрь	
4. Административно-хозяйственная работа (см. Приложение "Административно-хозяйственная работа")			

План на **НОЯБРЬ** 2025

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Выполнение
1. Работа с кадрами			
1.1. Занятие по ГО и ЧС «Действия персонала в ЧС, при угрозе террористических актов»	Патрунова О.Н.	01.11.2025	
1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории	сотрудники ДОУ Казакова О.П.	04.11.- 08.11.2025	
1.3. Контроль работы воспитателей по самообразованию	Воспитатели групп Патрунова О.Н.	ноябрь	
1.4. Помощь воспитателям в подготовке к аттестации	Патрунова О.Н. Минеева Н.И.	ноябрь	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. <u>Педсовет № 2 (см. Приложение)</u>	Минеева Н.И. Патрунова О.Н.	21.11.2025	
2.2. <u>Консультации для воспитателей</u> Технология "Говорящая среда» как эффективное средство вовлечения родителей в образовательный процесс	Юдина А.Г. Патрунова О.Н.	ноябрь	
2.3. <u>МППК "Анализ адаптации к ДОУ »</u>	Комиссия МППК	11.11.2025	
2.4 "Математическая викторина для родителей и детей"	творческая группа	ноябрь	
2.5. Индивидуальные консультации для воспитателей по запросам	Патрунова О.Н.	ноябрь	
2.6 Руководство и контроль: «Соблюдения методических правил проведения режимных моментов (подготовка и организация прогулки)»			
3. Работа с родителями			
3.1. Проект " <u>Безопасная дорога в детский сад</u> "	Воспитатели групп	17.11- 21.11.2025	
3.2. <u>Видеоотчёт родителей:</u> "Учимся, играя! "(примеры семейного образования)	воспитатели групп	ноябрь	
3.3. Школа для родителей «Учимся общаться с детьми. Как?» Занятие № 3,4	Зайцева С.В.	2 р в месяц	

3.4 Театральный фестиваль "Сказочка для любимой мамочки" (ко Дню Матери)	творческая группа	24.11.- 28.11.2025	
4. Административно-хозяйственная работа(см. Приложение "Административно-хозяйственная работа")			

План на *ДЕКАБРЬ* 2025

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Выполнение
1. Работа с кадрами			
1.1. Инструктаж и приказ по ТБ при проведении новогодних ёлок.	Минеева Н.И.	22.12.2025	
1.2. О новогодних подарках и празднике для сотрудников	Профком	декабрь	
1.3. Составление и обсуждение мероприятий общесадового проекта «Новогодняя сказка» Подготовка к проведению, проведение проекта	Педагоги ДОУ Патрунова О.Н.	01.12.- 31.12.2025	
1.4. Помощь в составлении электронного портфолио аттестуемым педагогам	Патрунова О.Н.	декабрь	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1 Консультация для воспитателей «Развитие детского интеллекта в процессе дидактической игры» «Речевые игры и упражнения для дошкольников для подготовки освоения грамоты»	Зайцева С.В. Мяхлова Е.В.	декабрь	
2.2.Руководство и контроль: «Соблюдения методических правил проведения режимных моментов (умывание, организация питания)»	Патрунова О.Н.		
2.3. Новогодние праздники	Беребесова Г.Ю. Володькина Л.А.	25.12.- 29.12.2025	
2.4. Реализация общесадового проекта «Новогодняя сказка», утренники	Творческая группа	20- 31.12.2025	
3. Работа с родителями			
3.1. Привлечение родителей к подготовке зимних участков, сбору материалов к "зимней"картотеке народных примет, пословиц, поговорок, явлений природы. Проект "Покормите птиц!"	Воспитатели групп	декабрь	
3.2. Организация и приобретение новогодних подарков	Родительский комитет	декабрь	
3.3 Привлечение родителей к участию в общесадовом проекте «Новогодняя сказка», в т.ч. в: -ярмарке "Новогодние фантазии" - проведение мастер-классов «Елочные чудеса» - конкурсе оформления групп "Зимняя сказка"	Педколлектив ДОУ	декабрь	

- изготовлению карнавальных костюмов для детей, участие в качестве героев действия			
4. Административно-хозяйственная работа(см. Приложение "Административно-хозяйственная работа")			

План на **ЯНВАРЬ** 2026

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Выполнение
1. Работа с кадрами			
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период »	Минеева Н.И.	12.01.2026	
1.2. Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабре	Минеева Н.И.	16.01.2026	
1.3. Обсуждение новинок методической литературы. Выставка	Патрунова О.Н.	15.01.2026	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.Подготовка к педсовету №3 (см Приложение	Патрунова О.Н., рабочая группа	Январь-март	
2.5. Руководство и контроль: «Соблюдения методических правил проведения режимных моментов (организация дневного сна)»	Патрунова О.Н	20.01.2026	
3. Работа с родителями			
3.1. Консультация «О детском травматизме. Оказание первой доврачебной помощи» "Структура детско-родительских отношений" «Творческие игры в центре активности «Вода и песок»	Гашутина З.М. Зайцева С.В. Рябова И.В.	22.01.2026	
3.2. Школа для родителей «Учимся общаться с детьми. Как?» Занятие № 5,6	Зайцева С.В.		
3.3. Конкурс видео и фотопрезентаций «Новогодние и рождественские праздники»	Воспитатели групп, родители	Январь	
3.4. Заседание родительского комитета. Отчёт.	Минеева Н.И.	28.01.2026	
3.5. Групповые родительские собрания по плану	Воспитатели групп	Январь	
4. Административно-хозяйственная работа(см. Приложение "Административно-хозяйственная работа")			

План на **ФЕВРАЛЬ** 2026

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Выполнение
1. Работа с кадрами			
1.1. Инструктаж. Профилактика ОРВИ и гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Гашутина З.М.	04.02.2026	

1.2. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Комитет по ОТ	03.02.2026	
1.3. Подготовка и проведение аттестационных мероприятий	Патрунова О.Н.		
1.4. Подготовка к празднованию дня 8 Марта	Профком		
1.5. Консультация для воспитателей «Задачи и принципы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста в дошкольной образовательной организации»	Минеева Н.И. Патрунова О.Н.	04.02.2026	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Проект "Наша Армия родная!"(план проведения и реализация)	Патрунова О.Н., творческая группа, педагоги ДОУ	февраль	
2.2 Руководство и контроль: «Соблюдения методических правил проведения режимных моментов (самостоятельная деятельность детей)»	Патрунова О.Н.		
2.3. Руководство и контроль «Уровень сформированности навыков самообслуживания в гр. №1, 3,6	Минеева Н.И. Патрунова О.Н.	февраль	
2.5. Выставка коллективных работ «Наша армия родная!"	Воспитатели	13.02- 23.02.2026	
2.6. -Музыкально-спортивный праздник "Слава защитникам!"	Беребесова Г.Ю. Володькина Л.А. воспитатели групп		
3. Работа с родителями			
3.1. Консультация. Психологическая готовность родителей и детей к школе. №2	Зайцева С.В.	11.02.2026	
3.2. Фотовыставка «Буду в армии служить!», фотомарафон в ВК "Наши защитники"	Воспитатели	13.02- 23.02.2026	
3.3 памятка для родителей «Готов ли Ваш ребёнок в школу?»	Зайцева С.В. Патрунова О.Н.		
3.4 Школа для родителей «Учимся общаться с ребёнком. Как?» Занятия №7,8	Зайцева С.В.	2 р. в месяц	
4. Административно-хозяйственная работа(см. Приложение "Административно-хозяйственная работа")			

План на ***МАРТ*** 2025

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Выполнение
1. Работа с кадрами			
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	Минеева Н.И.	03.03 – 6.03.26	

1.2. Санитарное состояние групп - взаимопроверка	Профком Гашутина З.М. Воспитатели групп	11.03 - 13.03.2026	
1.3. Празднование Международного женского дня	Профком		
1.4. Рейд по проверке выполнения правил внутреннего трудового распорядка	Минеева Н.И. профком	03.03.2026	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Проект "Международный женский день" Утренники, посвящённые 8 марта, Масленица	Творческая группа Патрунова О.Н. Муз. руководители	24.02.- 07.03.2026	
«Музыкальное воспитание в семье»	Беребесова Г.Ю.	В течении марта в эл. варианте	
« ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТОВ»	Семёнова Е.Н.		
«Отношения братьев и сестер в семье»	Зайцева С.В.		
2.2. Выставка рисунков «Мама- солнышко моё!»	Воспитатели	02.03- 12.03.2026	
2.3 Участие в мероприятиях городского педагогического марафона	Патрунова О.Н.	Дни школьных каникул	
3. Работа с родителями			
3.1. Анализ заболеваемости детей	Медсестра, воспитатели	март	
3.2. Анкетирование родителей. «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год»	Зайцева С.В.	март	
3.3. Музыкальное поздравление детей мамам и бабушкам (видео и фоторолики с поздравлениями посредством родительских чатов)	Беребесова Г.Ю. Володькина Л.А.	До 08.03.2026	
3.4 Школа для родителей «Учимся общаться с ребёнком. Как?» занятия №9,10	Зайцева С.В.	25.03.2026	
3.5 Конкурс чтецов	творческая группа		
4. Административно-хозяйственная работа(см. Приложение "Административно-хозяйственная работа")			

План на ***АПРЕЛЬ*** 2026

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Выполнение
1. Работа с кадрами			
1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	Минеева Н.И.	01.04.-	

	Профком Казакова О.П.	6.04.2026	
1.2. Производственное совещание «Благоустройство территории ДОУ»	Минеева Н.И. коллектив	06.04.2026	
1.3 Фронтальная проверка гр № 2, 5 «Уровень подготовленности выпускников ДОУ к школе»	Минеева Н.И. Патрунова О.Н. Зайцева С.В.	15.04.- 24.04.2026	
1.4. Экологические субботники по уборке территории	Коллектив	апрель	
1.5. Рейд «Выполнение санэпидрежима»	Гашутина З.М.	24.04.2026	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. <u>Подготовка к педсовету № 4</u> <u>Диагностика развития детей</u> <u>Подготовка отчётов работы за год</u> <u>консультация для педагогов</u>	Педагоги ДОУ	апрель	
2.2. Составление, обсуждение и реализация общесадовых проектов: -"Встречаем Первомай!" -« Я помню – я горжусь!»	Патрунова О.Н. педагоги ДОУ	26- 27.04.2026 04.05- 13.05.2026	
2.3. <u>Взаимопросмотр</u> итоговых занятий	Воспитатели	апрель	
2.4. <u>МППК</u> «Ребёнок на пороге школы. Отчёты воспитателей и психолога»	Комиссия МППК		
2.5. Выставка детских рисунков «Весна-красна»	Воспитатели групп	апрель	
2.6. Руководство и контроль. Готовность детей к школе.	Патрунова О.Н.		
2.7 Общесадовый конкурс чтецов	педагоги ДОУ	апрель	
3. Работа с родителями			
3.1. Проведение итоговых занятий для родителей и собрания «Вот и стали мы на год взрослее»	Воспитатели групп специалисты допобразования	апрель	
3.2. Фотовыставка «Вот как хорошо в садике живётся!"»	Патрунова О.Н.	Апрель	
3.3 Помощь педколлективу в организации проекта «Я помню – я горжусь!»	Воспитатели групп	02.05- 13.05.2026	
4. Административно-хозяйственная работа(см. Приложение "Административно-хозяйственная работа")			

План на **МАЙ** 2026

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Выполнение
1. Работа с кадрами			
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Минеева Н.И. Патрунова О.Н.	28.05.- 29.05.2026	
1.2. О переходе на летний режим работы, приказы	Минеева Н.И.	5 .05.2026	

1.3. Составление карт ООР	Воспитатель		
1.4. Составление годовых отчётов	Педагоги ДОУ	16.05- 20.05.2026	
1.5. Организация выпуска детей в школу	Воспитатели	май	
1.6. Озеленение участка ДОУ	Коллектив	май	
1.7. Соблюдение санэпидемрежима в летний период	Медсестра	май	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педсовет № 5. Итоговый.(см.Приложение)	Минеева Н.И. Патрунова О.Н.	28.05 2026	
2.2. МППК. Достижения детей за год по результатам диагностики (младшие, средние, старшие группы)	Воспитатели		
2.3. О работе воспитателей в летний период	Патрунова О.Н.		
2.4. Оформление материалов по итоговым занятиям	Патрунова О.Н.		
2.5.Выпускной бал	Муз. руководители	май	
2.6. Реализация проекта «Я помню – я горжусь!»	Педагоги ДОУ	02.05- 13.05.2026	
3. Работа с родителями			
3.1. Привлечь родителей к благоустройству территории ДОУ	Воспитатели групп Минеева Н.И.	май	
3.2. Заседание родительского комитета	Минеева Н.И.	май	
3.3. Выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Чему мы научились за год»	Воспитатели групп	18.05.- 25.05.2026	
3.4 Утренники. посвящённые выпуску в школу "До свидания, детский сад!"(гр. №2,5)			
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ «Подготовка участков к летне-оздоровительному периоду»	Минеева Н.И.	май	
4.2.Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Гашутина З.М.	май	
4.3. Закупка материалов для ремонтных работ	Зам.зав. по АХР		
4.4. Анализ накопительной ведомости	Минеева Н.И. Гашутина З.М.		
4.5. Благоустройство территории, смотр-конкурс	Профком		

Организационно-педагогическая работа

Подготовка и проведение педагогических советов

Педагогический совет №1.

Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДОО на 2025-2026 учебный год»

Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательной деятельности, способствующей развитию личностных достижений воспитанников ДОО, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.

Дата: 28-29 августа 2025 г.

Подготовка к педсовету			
1	Изучение содержания ФОП ДО по своим возрастным группам, включение в рабочий план перспективный по программе воспитания	1 Июнь-31 августа	Педагоги
2	Подготовка и оформление документации в группах	28 Августа	Педагоги
3	Подготовка литературы и методических рекомендаций	26 Августа	Патрунова О.Н.
4	Обновление предметно-развивающей среды групп игровым оборудованием и пособиями	26 Августа	Педагоги
5	Участие в августовской конференции	28-30 Августа	Педагоги
6	Подготовка отчетов о летне-оздоровительной работе с детьми	30 Августа	Педагоги
7	Смотр-конкурс «Лучшая веранда»	26 Мая	Патрунова О.Н.
8	Составление сетки занятий и работы кружков	30 Августа	
9	Разработка положений о смотрах-конкурсах	30 Июля	
16	Написание годового плана на основе данных мониторинга развития детей, проблемной диагностики и педагогических кадров, самоанализа и заказа родителей	Июнь, июль	Минеева Н.И. Патрунова О.Н.
План педсовета			
1	Выполнение предыдущего педсовета – сообщение		Минеева Н.И.
2	Развитие образовательной системы города на 2025-2026 уч. год. Информация с августовских совещаний педработников города		
3	Основные задачи годового плана, формы их реализации утверждение годового плана.		Патрунова О.Н.
4	Анализ работы за летне-оздоровительный период		
5	Выбор и утверждение состава наставников, членов аттестационной комиссии, плана повышения квалификации		
6	Утверждение сетки занятий, учебного плана, режима дня и программ дообразования		
7	Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий		
8	Утверждение графиков тематики родительских собраний		
9	Утверждение положений о смотрах-конкурсах		
10	Утверждение планов проектной работы		
11	Обсуждение расстановки кадров по группам		
12	Принятие решений		Минеева Н.И.

Педагогический совет №2.

Тема: "Формирование логико-математической компетентности дошкольников в различных видах детской деятельности"

Цель: познакомить педагогов со способами интеграции математического содержания в разные виды детской деятельности

Форма проведения: Деловая игра

Дата: 5 ноября 2025 г.

Подготовка к педсовету			
1.Консультации			
1	Обзор научно-методической литературы по теме	19 сентября	Патрунова О.Н.
2	Понятие логико-математической компетенции. Возрастные особенности формирования в дошкольном возрасте	22 сентября	Варламова Е.В.
3	Сенсорное развитие детей раннего возраста	26 сентября	Дурнева Е.А.
4	Особенности развития познавательных процессов в разных возрастных дошкольных периодах	3 октября	Зайцева С.В.
5	Интеграция математики и музыки в музыкальной деятельности в ДОУ	10 октября	Беребесова Г.Ю. Володькина Л.А.
Мастер-класс			
4	Мастер-класс «Математика вокруг нас»	29сентября	Творческая группа(ТВГ)
Семинар-практикум			
5	«Создание обучающих презентаций по ФЭМП для родителей воспитанников»	15 сентября	ТВГ
Открытые мероприятия			
6	Организация и проведение занятий с участием родителей воспитанников в роли педагогов (квест-игры,викторины,путешествия и др)	15-19 октября	воспитатели
6	Тематическая проверка		
7	Оценка условий для формирования логико-математической компетентности дошкольников в различных видах детской деятельности	В течени октябр и я	Патрунова О.Н., рабочая группа (РГ)
Анкетирование,тестирование,диагностика			
8	Анкетирование родителей: «Участие нашей семьи в образовательном процессе ДОУ»	октябрь	Педагоги
9	КВН "В стране математики»		Педагоги Патрунова О.Н.
Пополнение методического кабинета			
10	Конспектами деятельности	В течении года	Педагоги
11	Консультациями для родителей		ТВГ
12	Консультациями для педагогов		Педагоги
13	Консультации и рекомендации		Патрунова О.Н.
14	Новинками метод.литературы		
Смотры-конкурсы для педагогов			
	«Конкурс организации центров активности для самостоятельной деятельности детей математической направленности	24 октября	Педагоги родители ТВГ
Взаимодействие с семьей			
	Викторина "Всему своё время!"	Ноябрь	Педагоги ДОУ

План педсовета 5 ноября			
1	Выполнение решений предыдущего педсовета – сообщение заведующей		Минеева Н.И.
2	Аналитическая справка по итогам работы в период подготовки к педагогическому совету		Патрунова О.Н.
3	Обсуждение и принятие решения		Педагоги

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №3

Тема: "Повышение педагогической компетенции в использовании наиболее эффективных практик взаимодействия с семьями воспитанников»

Цель: повысить эффективность взаимодействия с семьями воспитанников в рамках содержания Программы просвещения родителей

Дата: март 2026 года

Дата: март 2020 года			
Подготовка к педсовету			
1.Консультации			
1	"Современные педагогические технологии взаимодействия с семьями воспитанников"	январь февраль	Патрунова О.Н.
2	"Формы взаимодействия с семьями воспитанников"		ТВГ
3	"Эффективные способы взаимодействия с семьями воспитанников" из опыта работы		Шамаева Ж.А.
4	«Взаимодействие специалистов детского сада по вопросу внедрения Программы просвещения родителей»		
2. Мастер-класс			
1	Педагогическая игра «Что? Где? Когда?» (по теме педсовета)	февраль	ТВГ
1	Показ деятельности с детьми	Март	воспитатели
4.Тематическая проверка			
1	Оценка уровня эффективности взаимодействия с семьями воспитанников	Март	Патрунова О.Н. РГ
5. Анкетирование,тестирование,диагностика			
1	Тестирование педагогов по теме	Март	Патрунова О.Н.
2	Взаимопосещение педагогами других групп с целью наблюдения за деятельностью воспитателя по теме	Март	Педагоги Патрунова О.Н.
6.Пополнение методического кабинета			
8	Конспектами деятельности	В течении года	Педагоги
9	Консультациями для родителей		ТВГ
10	Консультациями для педагогов		Педагоги
11	Консультации и рекомендации		Патрунова О.Н.
12	Новинками метод.литературы		
7.Смотры-конкурсы			
1	Смотр-конкурс «Наглядные формы работы с родителями»	Март	Педагоги родители ТВГ
8.Работа с семьей			
2	Анкетирование «То, что детский сад должен знать о моём ребёнке»	март	
План педсовета март			
1	Выполнение решений предыдущего педсовета–сообщение заведующей		Заведующая

2	Аналитическая справка по итогам работы в период подготовки к педагогическому совету		Зам.зав.поВМР
3	Викторина(блиц-опрос)для педагогов, просмотр презентации в качестве проверки ответов на вопросы.		Педагоги
4	Обсуждение и принятие решения		

Педсовет №4			
Тема:Итоговый педсовет. Анализ работы 2025–2026 учебный год.			
Подготовка к педсовету			
1	Анкетирование родителей, воспитателей	апрель	педагоги
	Проблемный мониторинг педагогов	апрель	Патрунова О.Н.
	Самоанализ педагогов	апрель	
2	Круглый стол«Делимся опытом работы по темам самообразования»	Апрель	Педагоги ДОУ
3	Фронтальная проверка готовности к школе	Апрель- май	Специалисты
4	Анкетирование воспитателей и родителей «Качество деятельности ДОУ»	апрель	Патрунова О.Н.
6 Консультации			
1	Подготовка ДОУ к новому учебному году	апрель	Патрунова О.Н.
2	Система физкультурно–оздоровительной работы в летний период	апрель	Юдина А.Г.
7 Работа с родителями			
1	Празднование Дня Победы– «Одна песня на всех»(видеоролик)	Май	Педагоги
2	Итоговое родительское собрание	Май	Минеева Н.И.
8 Смотры-конкурсы,спортивные развлечения			
10	Смотр–конкурс «Цветущее лето»	Май	Педагоги родители
Повесткадня 29 мая 2026 г			
1	Выполнение предыдущего педсовета – сообщение заведующей «Итоги работы за год»		Минеева Н.И.
2	Аналитическая справка по итогам работы в период подготовки к педагогическому совету		Патрунова О.Н.
3	Отчет об уровне заболеваемости и посещаемости детей за год		Гашутина З.М.
4	Отчет специалистов о работе		Специалисты
5	Отчет о проектной деятельности		Педагоги ДОУ
6	Отчет о дополнительном образовании		Педагоги доп. образования
7	Проект решения педагогического совета и его утверждение, дополнения		

**Циклограмма методической поддержки педагогов
с использованием разнообразных форм методической работы
на 2025-2026 уч.год.**

Месяц	Мероприятия	Ответственные	выполнение
09	1. Составить, утвердить учебные планы, планы и расписание творческих студий. 2. Состояние методических пособий, дидактического материала каждого педагога 3. Обсудить содержание работы по самообразованию 4. Прохождение аттестации педагогами ДОУ	Патрунова О.Н. Педколлектив	
10	1. Организовать взаимопосещение по обследованию РППС групп, анализ. 2. Подготовить информацию о новинках 3. Метод мнемотехники	ЗамзавпоУМР Педколлектив	
11	1. Подготовить информацию о новинках 2. Метод ИКТ в ДОУ,итоги участия в образовательных сайтах интернета,печатание авторских работ,победы в конкурсах	Пухова А.В. Рябова И.В.	
12	1. Заслушать информацию педагогов по самообразованию 2. Подготовить информацию о новинках 3. Метод проектной деятельности.	ЗамзавпоУМР Педколлектив Варламова Е.В.	
01	1.Реализация ФГОСДО,корректировка образовательной программы	ЗамзавпоУМР Пед.коллектив	
02	1.Обмен опытом по организации РППС ДОУ 2.Обсуждение сценариев, тематических развлечений,намеченных на конец учебного года	ЗамзавпоУМР Педколлектив	
03	Подготовка и проведение семинара	ЗамзавпоУМР Педколлектив	
04	Обсуждение сценариев,намеченных на конец учебного года	ЗамзавпоУМР Педколлектив, музыкальные руководители	
05	Подведение итогов работы за год Составление плана на следующий год	Пед.коллектив	

**План–график
внутрифирменного повышения квалификации педагогов ДОУ
2025-2026 уч.г.**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Структура и содержание проведения занятия по сенсорному развитию и ФЭМП	Сентябрь	Синицына Ж.А.
2	Семинар «Проектирование образовательной среды с математическим содержанием»	октябрь	ТВГ
2	ИКТ–компетентность важная составляющая умений современного педагога (программа Power Point, Movia Maker, создание видеороликов)	ноябрь	Варламова Е.В.
3	Проектная деятельность	Декабрь	Творческая группа
4	Организация благоприятной эмоциональной среды при взаимодействии с семьями воспитанников	Январь	Зайцева С.В.
5	Семинар «Культурные практики, как составляющие продуктивного образования в детском саду»	Февраль	Патрунова О.Н.
6	Семинар –практикум «ТРИЗ в работе с детьми»	Март	Морозова Т.А.
7	Методика и организация занятий по ОО в разных возрастных группах (дистанционный доступ к консультативному материалу) Организация курсовой подготовки	В течении года	Патрунова О.Н.

Циклограмма работы с семьями группы риска на 2025 -2026 уч.год

Цели: выявить семьи социального и педагогического неблагополучия; наметить приемлемые способы решения проблем в рамках компетентности администрации ДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Анкетирование родителей детей вновь пришедших в ДОУ с целью выявления семей социального и педагогического неблагополучия с включением следующих пунктов: ➤ состав семьи; ➤ жизненные и материальные условия; ➤ образовательный и культурный уровень; ➤ отношение к воспитанию детей; ➤ характер внутрисемейных отношений;	Сентябрь	Воспитатели
2.	Заполнение таблицы «Социальная характеристика семьи группы».	Октябрь	воспитатели
3.	Составление списка условного выделения семей «категории социального риска»	Октябрь	Заведующая, зам. зав. по ВМР
4.	Анкетирование детей «Семья глазами ребенка»	В течение года	Педагог-психолог
5.	Анкетирование родителей «Наказания ребенка. Выход из ситуации. Отношение родителей к ребенку»	В течение года	Педагог-психолог
6.	➤ Тест «Какой выродитель?» ➤ Тест «Лесенка» (определение самооценки – родители, дети, воспитатели);	В течение года	Педагог-психолог
7.	Сотрудничество с органами опеки, ОВД	В течение года	Заведующий
8.	Помощь родителям в оформлении документов: для компенсационных выплат по оплате детского сада, налогов в ДОУ	В течение года по мере поступления детей в ДОУ	Заведующий
9.	Наблюдение, обследование жизненных условий воспитанников, находящихся «группе риска» по социальному положению семьи.	В течение года по необходимости	Воспитатели
10.	Организация консультаций воспитателей и специалистов по проблемам воспитания и обучения: «Психология взаимоотношения взрослого и ребенка» «Роль семьи в воспитании ребенка» «Тревожный ребенок. Как снять напряжение?» «Физическое воспитание в семье – залог здоровья детства» «Полезные игрушки для разного возраста» «Здоровая пища для детей» «Как заниматься с ребенком дома» «Читайте сами, читайте детям,	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР Воспитатели Педагог-психолог Инструктор по физической культуре, Учитель-логопед, медицинский

	читайте вместе с детьми»		ая сестра
11.	Консультации для воспитателей по работе с неблагополучными семьями и семьями, относящимися к группериска: «Ребенок из неблагополучной семьи» «Работа с родителями из семей группы риска» «Сопровождение семей, попавших в трудную жизненную ситуацию» «Протяни руку помощи»	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Зам.зав. по ВМР Психолог
12.	Организация Дней открытых дверей для знакомства родителей с деятельностью ДОУ, работой с детьми на занятиях и в свободное время	В течение года	Зам.зав. по ВМР воспитатели
13.	Индивидуальное собеседование с родителями для выявления их потребностей в воспитании детей и их проблем	Постоянно в течение года	Заведующий Педагог-психолог воспитатели
14.	Проведение ряда консультаций и родительских собраний из цикла «Мы в ответе за своих детей» (с привлечением специалистов отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав)	2 раза в год	Заведующий
15.	Проведение семинаров-практикумов: «Конверт откровений» «Письмо самому себе»	2 раза в год	Воспитатели Педагог-психолог Зам.зав. по ВМР
16.	Акции в рамках ДОУ: «Отнашей семьи – вашей» «Вторая жизнь игрушки» «Буккроссинг»	В течение года	Воспитатели Зам.зав. по ВМР
17.	Мастер-классы для родителей «Сказки своими руками» «Как провести выходной день с ребенком с пользой» «Семейные праздники. Как их организовать»	1 раз в 2 месяца	Воспитатели

18.	Семейные викторины: «Что? Где? Когда?» (по произведениям С.Я. Маршака)	1 раз в квартал	Воспитатели
19.	Организация семейных праздников, развлечений и соревнований: «Вместе с мамой, вместе с папой» «Необычный праздник» «Семейные веселые старты»	В течение года	Музыкальный руководитель Воспитатели

Программа ВСОКО на 2025-2026 уч.год

№	Мероприятия	Срок проведения	Метод	Форма отчетности
1	Открытость дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций	Сентябрь 2024	Мониторинг официального сайта ДОУ, информации ДОУ на официальном сайте в сети Интернет	Заполнение оценочного листа для проведения процедуры ВСОКО по данному критерию. Аналитическая справка
2	Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	В течение учебного года	Визуальный осмотр помещений ДОУ. Анализ организации РППС в группах для развития детей разных видов деятельности. Анализ комплектования группы.	Заполнение оценочного листа для проведения процедуры ВСОКО по данному критерию. Аналитическая справка
3	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ	Январь, май 2023 г	Анкетирование родителей	Заполнение оценочного листа для проведения процедуры ВСОКО по данному критерию
4	Условия качества реализации образовательной деятельности в ДОУ	В течение всего учебного года	Анализ листов оценивания образовательной деятельности педагогов. Анализ участия ДОУ и педагогов ДОУ в конкурсах различного уровня	Заполнение оценочного листа для проведения процедуры ВСОКО по данному критерию. Аналитическая справка
5	Оценка качества результатов образовательной деятельности	Сентябрь, май	Стартовая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на начало учебного года. Итоговая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на конец учебного года.	Аналитическая справка

Циклограмма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы

Цель:

создание условий по формированию и развитию индивидуально – неповторимой и эффективной системы педагогической деятельности каждого конкретного педагога ДОУ, в решении цели и годовых задач ДОУ.

Задачи:

- определение приоритетных направлений развития научно - методической работы педагогов;
- научно - методическое обеспечение деятельности учреждения;
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, экспертизе программ, проектов, положений и другой научно - методической продукции;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта; подготовка публикаций;
- руководство подготовкой и проведение педсоветов, конференций, семинаров, конкурсов;
- формирование банка педагогических инноваций;
- совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

Месяц	Мероприятия	Ответственные	выполнение
09	1. Составить, утвердить учебные планы, планы и расписание творческих студий. 2. Состояние методических пособий, дидактического материала каждого педагога 3. Обсудить содержание работы по самообразованию 4. Прохождение аттестации педагогов ДОУ	Патрунова О.Н. Пед. коллектив	
10	1. Организовать взаимопосещение по обследованию РППС групп, их анализ. 2. Подготовить информацию о новинках в совершенствовании учебно-воспитательной работы: 3. Метод мнемотехники	Зам зав по ВМР Пед. коллектив	
11	1. Подготовить информацию о новинках в совершенствовании учебно-воспитательной работы: 2. Метод ИКТ в ДОУ, итоги участия в образовательных сайтах интернета, печатание авторских работ, победы в конкурсах	Харина ОН Горковенко ОП	
12	1. Заслушать информацию педагогов по самообразованию 2. Подготовить информацию о новинках в совершенствовании учебно-воспитательной работы: 3. Метод проектной деятельности.	Зам зав по ВМР Пед. Коллектив Иванина ЕА	
01	1. Реализация ФГОС ДО, корректировка образовательной программы	Зам зав по ВМР Пед. коллектив	
02	1. Обмен опытом по организации РППС ДОУ 2. Обсуждение сценариев, тематических развлечений, намеченных на конец учебного года	Зам зав по ВМР Пед. коллектив	
03	Подготовка и проведение семинара	Зам зав по ВМР Пед. коллектив	
04	Обсуждение сценариев, намеченных на конец учебного года	Зам зав по ВМР Пед. коллектив, музыкальные руководители	
05	Подведение итогов работы за год Составление плана на следующий год	Пед. коллектив	

3. Система мониторинга в ДОУ №24

3.1. Циклограмма форм и видов контроля заведующей ДОУ

Виды контроля: Т - тематический, Ф - фронтальный; О - оперативный.

Формы контроля: О - обобщающий, ПО - предметно-обобщающий, ТО - тематически-обобщающий, П - персональный, Пр - предварительный, Пм - промежуточный, Вх - входной.

Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственный	Сроки	Подведение итогов
Знание педагогами нормативно-правовых документов в области образования и воспитания	Тестирование педагогов на знание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ	Анализ уровня знания педагогами нормативных правовых документов					
			Т	Пр	Заведующий	Сентябрь, май	На заседании педсовета
Охрана труда, соблюдение техники безопасности в ДОУ	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДОУ	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДОУ	Т	ПР	Заведующий	Сентябрь, январь, май	На педагогических часах и пед. советах
Медицинское обслуживание в ДОУ	Проверка состояния медицинского обслуживания	Анализ качества медицинского обслуживания детей	Ф	Вх	Заведующий	Сентябрь, октябрь, апрель	
Организация мероприятий в летний оздоровительный период	Подведение итогов летнего оздоровительного периода	Отслеживание уровня организации мероприятий в летний оздоровительный период	Ф	Пм	Заведующая	Август	На заседании педсовета
Адаптация недавно принятых в ДОУ детей	Проверка работы педагогов по адаптации новых воспитанников (работа с родителями;	Выявление особенностей адаптации у недавно принятых детей	Т	Вх	Заведующая	Август - сентябрь	На заседании педсовета

	отслеживание хода адаптации; анализ документации)						
Соблюдение локальных актов учреждения	Тестирование педагогов на знание локальных актов ДОУ	Анализ уровня знаний педагогами локальных актов ДОУ	Ф	П	Заведующий	Октябрь	на совещании с заведующим
Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственный	Сроки	
Организация лечебных, оздоровительных, профилактических мероприятий	Проверка организации лечебных, оздоровительных, профилактических мероприятий	Анализ работы ДОУ по организации лечебных, оздоровительных и профилактических мероприятий	Т,О	О	Заведующий	Ежемесячно	
Методическая служба	Проверка работы методической службы (собеседование с педагогами по вопросам организации научно- методической работы; анализ планов работы методической службы)	Оценка работы методической службы	Т	О	Заведующая	октябрь, май	
Должностные обязанности работников ДОУ	Собеседование с педагогами по вопросам выполнения должностных обязанностей	Анализ выполнения работниками должностных обязанностей	О	О	Заведующий	Ежемесячно	
Работа педагога ДОУ в утренние часы	Посещение групп, анализ документации воспитателя	Рациональность распределения рабочего времени в утренние часы	Т,О	П	Заведующая	октябрь	
Психологическая служба	Проверка работы психологической службы ДОУ (анализ планов, результатов работы службы)	Оценка работы психологической службы	Т	ПО	Заведующая	ноябрь	на заседании педсовета
Научно-методический совет	Анализ документации, посещение заседаний совета	Анализ эффективности работы научно-методического совета ДОУ	Ф	О	Заведующий	ноябрь	

Работа с родителями	Анализ плана работы с родителями, просмотр документации, беседы с родителями, стендовая информация	Оценка организации работы с родителями	Т	О	Заведующий	Декабрь	на заседании научно-методического совета
Питание воспитанников ДОУ	Проверка организации рационального питания в ДОУ	Повышение качества организации питания детей в ДОУ	Ф	О	Заведующий Специально	Ежемесячно	на совещании с заведующей
Документации пищеблока	Изучение журнала бракеража, технологических карт и т. д.	Правильность ведения документации и своевременность ее заполнения	Ф	О		декабрь, июнь	
Деятельность ППК ДОУ	Изучение работы членов ППК ДОУ (анализ документации, посещение занятий, беседы с родителями)	Оценка качества работы службы комплексного сопровождения	Т	ПО	Заведующий	Декабрь	
Работа с часто болеющими детьми	Проверка состояния работы с часто и длительно болеющими детьми	Результативность работы и эффективность применяемых методик	Ф	ТО	Врач ДОУ	январь, июль	
Преимственность в воспитательно - образовательной деятельности педагогов	Изучение планов работы воспитателей, посещение занятий, собеседование с педагогами	Анализ соблюдения требований преимственности в воспитательно-образовательной деятельности педагогов	Ф	Пм	Заведующий	январь, май	на заседании педсовета
Кружковая работа (работа театральной студии, кружков по интересам)	Собеседование с педагогами, посещение занятий кружков	Оценка рациональности организации кружковой работы в ДОУ	Т	ТО	Заведующий	январь, май	
Экспериментальная работа	Собеседование, анализ документации, выполнение плана	Анализ степени участия педагогов в опытно-экспериментальной работе	Т	ПО	Заведующий	май	
Спортивно-оздоровительная работа	Изучение документации, посещение спортивно - оздоровительных	Изучение документации, посещение спортивно-оздоровительных мероприятий	Ф	О	Заведующая	февраль	

	мероприятий						
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Посещение групп, занятий специалистов	Анализ соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка	Т,О	О	Заведующий	февраль	
Санитарное состояние групповых помещений	Проверка групповых помещений на соответствие санитарных норм	Обеспечение оптимальных условий жизнедеятельности воспитанников	Т,О	О	Заведующая ,	ежемесячно	на совещании с заведующим
Соблюдение воспитателями режима дня	Изучение планов работы воспитателей; посещение групп	Анализ степени соблюдения воспитателями режима дня	Т,О	О	Заведующий	апрель	
Проведение родительских собраний в группах	Посещение родительских собраний в группах, собеседование с воспитателем о подготовке к собранию	Анализ качества организации родительских собраний в группе	Т	Пм		1 раз в квартал	
Преимственность воспитательно-образовательного процесса (детский, сад- школа)	Проверка выполнения плана совместной работы со школой; беседы с воспитателями ДОУ и учителями школы	Анализ выполнения плана совместной работы со школой	Т	Пм		апрель	
Работа подготовительной группы	Изучение документации, посещение занятий, проведение срезов, беседы с родителями	Оценка работы воспитателей в подготовительной группе и уровня подготовки детей к школе	Ф	О	Основная группа мониторинга	Апрель	На заседании педсовета
Готовность ДОУ к проведению мероприятий летнего оздоровительного периода	Изучение документации; подготовка воспитателей	Анализ подготовки к летнему оздоровительному периоду	Ф	ПО	Заведующая	Май	На совещании с заведующей
Профессиональная деятельность педагогов ДОУ	Диагностика профессиональной деятельности	Изучение уровня профессиональной компетентности педагогов	Т	ТО	Основная группа мониторинга		На заседании педсовета

	педагогических работников						
Санитарные книжки сотрудников ДОУ	Проверка своевременности заполнения санитарных книжек, прохождения медицинских осмотров сотрудниками	Обеспечение выполнения санитарных требований в ДОУ	Т	ТО	Врач	Август	На совещании с заведующей
Помещения детского сада (игровые, спальные, туалетные, приемные комнаты, музыкальный зал)	Измерение температуры воздуха, относительной влажности, уровня искусственного освещения, проверка режима проветривания	Проверка санитарного состояния помещений	Т,О	О	Заведующий, врач	Раз в неделю	
Мебель в групповых и спальнях комнатах	Проверка маркировки и расстановки мебели, ее соответствия ростовым показателям ребенка	Выявление уровня соответствия мебели ростовым показателям детей	Т	О		Сентябрь	
Санитарное состояние помещений ДОУ	Проверка соблюдения регулярности проведения уборок и их качества; обеспеченность уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами	Анализ качества проведения текущей уборки, а также выполнения карантинных мероприятий	О	ТО	Заведующий, врач	Раз в месяц	На совещании с заведующей
Территория ДОУ	Проверка исправности ограждения, искусственного освещения,	Соответствие состояния территории ДОУ санитарным требованиям	Ф	О	Заведующий, заместитель заведующего по административно-		

	состояния участков				хозяйствен- ной работе		
Охрана жизни и здоровья детей	Собеседование с персоналом	Соблюдение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ф	О			
Работа пищеблока	Проверка сроков и условий реализации продуктов в пищевом блоке; сроков хранения подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Соблюдение санитарно- противоэпидемиологического режима на производстве	Т,О	ТО	Заведующий, врач	Ежедневно	
Личная гигиена сотрудников пищеблока	Осмотр и опрос персо- нала(выявление простудных и гнойничковых заболеваний, кишечных инфекций)	Организация качествен- ной работы пищеблока	О	ТО			

Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по УВР

Месяц	Тема контроля	Сроки	Методы контроля	Ответственные	Итог подведения
Сентябрь	I. Текущий				
	1. Готовность возрастных групп к новому учебному году	до 25.08.	Наблюдение	Заведующая Зам зав по УВР Зам зав по АХЧ	Педагогический совет (справка)
	Оперативный				
	1. Анализ адаптационного периода в младших группах		Анализ адаптационных карт, наблюдение	Зам зав по УВР Психолог ДОУ Медсестра	Совещание при заведующей (справка)
	3 Организация и проведение ООД	В течение месяца	Наблюдение	Зам зав по УВР	Педагогический совет (справка)
	II. Персональный				
	За деятельностью педагогов в аттестационный период	в течение учебного года	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации	Зам зав по УВР	Собеседование

Октябрь	I. Тематический				
	Анализ патриотических уголков ДОУ		Наблюдение, анализ документации	Зам зав по УВР	Педагогический совет (справка-анализ)
	II. Текущий				
	2. Анализ документации воспитателей и специалистов		Анализ документации	Зам зав по УВР	Собеседование
	3. Организация и проведение культурных практик	в течение месяца	Анализ документации, наблюдение	Зам зав по УВР	
Ноябрь	III Оперативный Организация проектной деятельности	в течение месяца	Анализ документации, наблюдение	Зам зав по УВР	
	I Оперативный				
	Организация дополнительного образования	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации	Зам зав по УВР	Собеседование
	II. Текущий				
Декабрь	1. Сформированность у детей II мл. групп навыков самообслуживания		Наблюдение	Зам зав по УВР	информационное сообщение
	I. Фронтальный				
	Выполнение программы по направлению физическое развитие	с 01.12 по 15.12	Наблюдение, анализ результатов диагностики, посещение занятий	Зам зав по УВР	Совещание при заведующей(справка-анализ)
	2. Анализ заболеваемости детей за 2022 год	в течение месяца	Анализ документации	Заведующая	
Январь	3. Анализ проведения новогодних утренников	в течение месяца	Просмотр	Зам зав по УВР	информационное сообщение
	I. Оперативный				
	1. Организация деятельности при подготовки ко сну, дневной сон	с 15.01. по 20.01	Наблюдение, посещение занятий	Зам зав по УВР	Совещание при заведующей(справка-анализ)
	2. Организация работы с родителями		Анализ документации	Зам зав по УВР	Совещание при заведующей(справка-анализ)
	II. Персональный				
Февраль	За деятельность начинающих воспитателей (Бакшеева НА, Коблашева ОВ)	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации	Зам зав по УВР	Собеседование
	I. Оперативный				

	Создание условий для творчества детей, технология «живая среда»		Наблюдение	Зам зав по УВР	Собеседование
	Анализ проведения развлечений к 23 февраля				
	II. Текущий				
	Работа педагогов по темам самообразования		Наблюдение, анализ документации, собеседование	Зам зав по УВР	информационное сообщение
Март	I. Оперативный				
	Работа наставнических пар		Наблюдение, анализ документации, беседа	Зам зав по УВР	справка-анализ
	Анализ проведения утренников к 8 марта		Наблюдение		Собеседование
	Анализ работы по проведению здоровьесберегающих технологий развитию детей		Наблюдение, анализ документации, беседа		
	II. Тематический				
	Деятельность в ДОУ по художественно-эстетическому развитию (аппликации)		Наблюдение, анализ документации, беседа	Зам зав по УВР	Совещание при заведующей
Апрель	I. Фронтальный				
	1. Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе	в течение месяца	Наблюдение, посещение занятий, беседы	Зам зав по УВР психолог	Педагогический совет (справка-анализ)
Май	I. Итоговый				
	Подведение итогов работы по реализации образовательной программы	в течение месяца	Анализ документации, посещение занятий	Зам зав по УВР	Педагогический совет (справка-анализ)
	II. Текущий				
	1. Готовность групп к новому учебному году		Наблюдение, анализ документации	Зам зав по УВР	Педагогический совет (информационное сообщение)
2. Подготовка ДОУ к летне-оздоровительному периоду	в течение месяца	Анализ документации	Зам зав по УВР		

3.3. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по АХ

СЕНТЯБРЬ

п/п	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
-----	---------------------	---------------------------	------------------

	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет и др. помещения ДОУ	Административное совещание
	Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы. Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря.	Музыкальный зал	
	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество.	Все помещения	
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезсредствами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья.	Пищеблок, групповые ячейки, прачечная	
	Инструктаж по ТБ и ПБ	Должностные инструкции, инструкции по ТБ	

ОКТЯБРЬ

п/п	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет, музей и др. помещения ДОУ	Административное совещание
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезсредствами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	

НОЯБРЬ

	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
1	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет, музей и др. помещения ДОУ	Административное совещание
2	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	
3	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезсредствами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
4	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	
5	Материально-техническое обеспечение.	Материалы инвентаризации	

ДЕКАБРЬ

п/п	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет и др. помещения ДОУ	Административное совещание
	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество.	Все помещения	
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезинфектантами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Формирование праздничной культуры.	Новогодние утренники	Планёрка педкадрами с
	Соблюдение техники безопасности.	Инструктажи по ТБ.	Планёрка
	Соблюдение правил и норм пожарной безопасности.	Инструктажи по ПБ. Практическая отработка плана эвакуации на случай пожара.	

ЯНВАРЬ

	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет, музей и др. помещения ДОУ	Административное совещание
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезинфектантами.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Материально-техническое обеспечение.	Смета доходов и расходов бюджетных и внебюджетных средств.	Административное совещание

ФЕВРАЛЬ

	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет и др. помещения ДОУ	Административное совещание
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	

	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезинфектантами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	

МАРТ

п/п	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет и др.	Административное совещание
	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество.	Все помещения	
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезинфектантами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	

АПРЕЛЬ

	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет и др. помещения ДОУ	Административное совещание
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезинфектантами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Проверка локальных актов.		

МАЙ

	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет и др. помещения ДОУ	Административное совещание
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезинфектантами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	

маркировка.		
Санитарное состояние территории	Территория ДОУ	
Выполнение должностных обязанностей	Все работники ДОУ	

ИЮНЬ

	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет и др. помещения ДОУ	Административное совещание
	Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря. Состояние малых форм. Исправность ограждения. Исправность освещения. Исправность и состояние мусорных контейнеров.	Игровая и спортивная площадки. Площадка	
	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество.	Все помещения	
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезинфектантами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Участие в покраске оборудования на участке.		
	Проведение мероприятий по плану «Работа в летний оздоровительный период».	Летняя оздоровительная кампания.	Планёрка с подкомитетом
	Соблюдение техники безопасности.	Инструктажи по ТБ.	Планёрка
	Соблюдение норм и правил ПБ.	Инструктажи по ПБ. Практическая отработка плана эвакуации на случай пожара.	

ИЮЛЬ

	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинет и др. помещения ДОУ	Административное совещание
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	

	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезинфекционными средствами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие песка для игры детей. Обработка песка. Санитарное содержание. Отсутствие травмоопасных объектов.	Игровые участки.	
	Подготовка групп к новому учебному году.		
	Игры с водой и песком		Планёрка педсостава
	Качество проведения занятий по ПДД и ПБ		

АВГУСТ

	Содержание контроля	Объект и предмет контроля	Выход информации
	Температура воздуха в помещениях, уровень искусственного освещения; режим проветривания; соблюдение санитарных норм.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, медицинский кабинеты др. помещения ДОУ	Административное совещание
	Качество проведения текущей уборки.	Все помещения	
	Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезинфекционными средствами. Условия их хранения.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка.	Пищеблок, групповые ячейки.	
	Наличие песка для игры детей. Обработка песка. Санитарное содержание. Отсутствие травмоопасных объектов.	Игровые участки.	
	Акты готовности к новому учебному году.	Материально-техническое обеспечение.	

Материально-техническое обеспечение:
- акты замера сопротивления;

- акты состояния теплоснабжения;
- акты состояния водоснабжения;
- акты состояния электроснабжения;
- акты состояния канализации;
- акты состояния пожарной безопасности;
- акты СЭС.